

Årsrapport 2019

CBS  COPENHAGEN BUSINESS SCHOOL
HANDELSHØJSKOLEN

INDHOLD

Forord fra formand og rektor	4
Beretning	5
Om Copenhagen Business School	5
Udvalgte faglige resultater	6
Økonomiske resultater	11
International profil	13
Uddannelse i tal	14
Forskning i tal	16
Statusredegørelse på strategisk rammekontrakt 2019	18
Årsregnskab	20
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Pengestrømsopgørelse	23
Egenkapitalopgørelse	23
Noter til regnskabet	24
Supplerende regnskabsoplysninger	32
Påtegninger	35
Ledelsespåtegning	35
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	36
Oplysninger om CBS i 2019	38
Hoved- og nøgletal	38
Organisering og ledelse	41
International akkreditering og ranking	43
Oversigt over uddannelser	45
Oversigt over institutter	46
Priser for forskning, undervisning og formidling	47

Produktion: Copenhagen Business School (CBS)
 Forsidefoto: Bjarke MacCarthy
 Grafisk produktion: CBS Communications

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Copenhagen Business School

Solbjerg Plads 3
2000 Frederiksberg
T: 3815 3815

cbs@cbs.dk
www.cbs.dk

Cvr-nr.: 19596915

Regnskabsår

1.1-31.12.2019

Hjemsted

Frederiksberg Kommune

Institutionsrevisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerskab
Cvr-nr.: 33963556

Bestyrelsen

Formand

Torben Möger Pedersen (indtrådt 01/07/2019)

Næstformand

Michael Rasmussen (indtrådt 01/02/2016)

Medlemmer

Gunnar Bovim (indtrådt 01/02/2020)

Sebastian Toft Bringstrup (indtrådt 01/02/2019)

Alfred Josefsen (indtrådt 15/06/2013)

Lilian Mogensen (indtrådt 01/04/2019)

Sara Louise Muhr (indtrådt 01/02/2020)

Tobias Harald Munch (indtrådt 01/02/2020)

Jesper Rangvid (indtrådt 01/02/2020)

Mia Cudrio Thomsen (indtrådt 01/02/2020)

Mette Vestergaard (indtrådt 01/02/2016)

Følgende er udtrådt af CBS' bestyrelse i perioden 01/02/2019 til 01/02/2020:

Karsten Dybvad (2011–2019), Arvid Hallén
(2012–2020), David Lando (2012–2020), Jakob
Ravn (2012–2020), Mette Morsing (2016–2020)
og Thomas Skinnerup Philipsen (2018–2020).

Direktionen

Rektor

Nikolaj Malchow-Møller

Dekan for uddannelse

Gregor Halff

Dekan for forskning

Søren Hvidkjær

Universitetsdirektør

Kirsten Winther Jørgensen

Forord fra formand og rektor

2019 har været et særligt år for os begge. Vi tiltrådte som rektor og bestyrelsesformand henholdsvis d. 1. marts og d. 1. juli. To ting har derfor fyldt meget for os i det forgange år. For det første har vi begge skullet lære CBS at kende, og for det andet har vi sammen med bestyrelsen og de øvrige ledergrupper på CBS haft fokus på at igangsætte udviklingen af en ny strategi.

Gennem dette har vi lært CBS at kende som et stærkt og velfungerende universitet. Som det fremgår af afrapporteringen på vores strategiske rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren, er vi også godt på vej til at indfri de strategiske målsætninger fastsat i kontrakten.

Så hvorfor skal vi udvikle en ny strategi?

På CBS ønsker vi at forberede os på et samfund og en verden i hastig forandring. At gøre det godt i dag er desværre ingen garanti for også at gøre det godt i fremtiden. Komplexiteten i erhvervslivet og samfundet vokser, konkurrencen fra andre universiteter og nye uddannelsesudbydere stiger, og forventningerne fra erhvervslivet, de studerende og skatteyderne øges hele tiden.

De forventer, at vi er en del af løsningen på aktuelle og fremtidige udfordringer som fx digitale forandringer, grøn omstilling og livslang læring, og at vi medvirker til at sikre de studerendes trivsel, social mobilitet, sammenhængskraft og demokratiske værdier i samfundet.

Vi hilser forventningerne velkomne. Det er kun naturligt, at vi engagerer os og tager ansvar for dette. CBS skal være en væsentlig spiller i kampen for en bedre verden. Vi er – og ønsker at forblive – en vigtig og relevant samfundsinstitution, der bidrager positivt til at løse fremtidens udfordringer både lokalt og globalt – som de er sammenfattet i FN's 17 mål for bæredygtighed. Derfor har vi i 2019 igangsat denne proces, der i 2020 skal føre til en ny strategi for CBS.

Økonomisk har 2019 været et tilfredsstillende år. Årets resultat på 58 mio. kr. er først og fremmest et udtryk for, at CBS' basismidler til forskning er blevet forhøjet med knap 68 mio. kr. i 2019. De øgede indtægter skal på sigt omsættes til flere aktiviteter inden for forskning og uddannelse. Vi planlægger således

at nedbringe egenkapitalen og budgetterer derfor med underskud i årene 2021-2023.

Den største udfordring for vores økonomistyring og -planlægning i det forgangne år var, at der først med finansloven i december kom politisk afklaring om fortsættelsen af det forhøjede taxameter til de humanistiske og samfundsvidenskabelige uddannelser i årene 2020-2022. Det er en udfordrende øvelse at disponere midler og fortsætte planlagte investeringer fornuftigt, når vi først kender væsentlige dele af de kommandes års indkomstbudget så sent på året.

Samtidig er vi dog meget glade for, at man fra politisk side besluttede sig for at fortsætte det forhøjede taxameter og afskaffe omprioriteringsbidraget. For CBS betyder dette, at vi har mulighed for at fortsætte planlagte investeringer i forskningsbasen, og at vi kan sætte kraft bag vores nye strategiske ambitioner. Dermed har vi også bedre muligheder for at leve op til regeringens og samfundets forventninger til universiteterne. Vi ser begge meget frem til dette arbejde.

TORBEN MÖGER PEDERSEN
Bestyrelsesformand

NIKOLAJ MALCHOW-MØLLER
Rektor

Beretning

OM COPENHAGEN BUSINESS SCHOOL

CBS' PROFIL

Copenhagen Business School (CBS) er Danmarks største uddannelses- og forskningsinstitution inden for erhvervsøkonomi i bred forstand. Universitetet fokuserer på at skabe erhvervsrelevante uddannelser og efteruddannelsesprogrammer til især den private, men også den offentlige sektor. Uddannelserne er baseret på en stærk og interna-

tionalt anerkendt forskningsbase, som CBS konsekvent har fokus på at styrke. CBS har et Centre of Excellence (grundforskningsscenter), som er finansieret af Danmarks Grundforskingsfond, ligesom CBS har modtaget fem European Research Council Grants.

Som statsfinansieret selvejende institution modtager CBS hovedparten af sine indtægter fra staten. De statslige bevillinger til universitetssektoren består hovedsageligt af en fast samt en aktivitetsbaseret uddannelsesbevilling og en basisforskningsbevilling, der i vid udstrækning er historisk bestemt for det enkelte universitet. Som det fremgår af figur 1, modtager CBS knap 2/3 af sit indtægtsgrundlag fra uddannelsesaktiviteter.

Organisation

CBS ledes af rektor. Rektor refererer til CBS' bestyrelse, der igen er ansvarlig over for uddannelses- og forskningsministeren. Ud over rektor indgår de to dekaner og universitetsdirektøren i den daglige ledelse af CBS og udgør tilsammen CBS' direktion. Direktionens medlemmer indgår ikke i bestyrelsen, men deltager i dens møder. CBS har et Akademisk Råd, som rådgiver rektor og skal medvirke til at sikre kvaliteten og legitimiteten i beslutninger af akademisk betydning, samt bidrage til kommunikation mellem ledelse, medarbejdere og studerende. Derudover har CBS et internt inklusionsråd, The Council for Diversity and Inclusion (CDI), der arbejder for at få alle talenter i spil – uanset køn og etnicitet. CDI rådgiver CBS' ledelse om initiativer til at styrke mangfoldighed og inklusion på tværs af CBS.

Læs mere om organiseringen af CBS under afsnittet "Oplysninger om CBS i 2019".

Udvikling af Solbjerg Campus

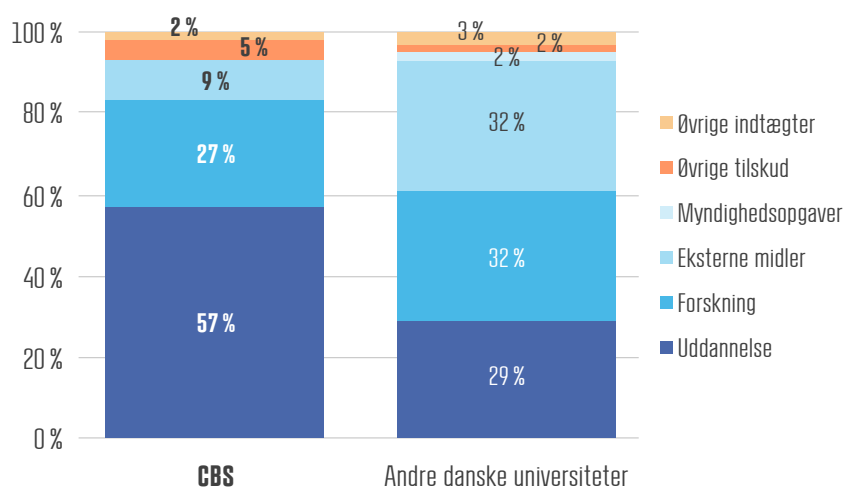
Finansudvalget tiltrådte den 12. december 2019 CBS' køb af to grunde beliggende ved Solbjerg Campus. Købet af de to grunde finansieres af CBS' egne midler. Købene er en forudsætning for at kunne udvikle Solbjerg Campus.

Med udgangspunkt i den eksisterende masterplan er der igangsat et arbejde med at opdatere projekt materialet fra 2017, så det understøtter CBS' nye strategi. Mulige finansieringsmo-

deller undersøges samtidig. Der er i arbejdet særligt fokus på, at CBS skal tilsikre optimal brug af hele sin ejendomsportefølje, hvorfor udviklingsplanerne kommer til at omfatte hele campus og ikke kun Solbjerg Campus.

CBS er med sin placering på Frederiksberg helt integreret i byen. CBS fortsætter derfor det gode samarbejde om campusudviklingen med borgere, studerende, Metroselskabet, erhvervslivet og Frederiksberg Kommune.

Figur 1 Indtægtskilder per 2019



CBS modtager størstedelen af sine indtægter fra uddannelsesaktiviteter i modsætning til gennemsnittet af de andre danske universiteter.

Kilde: CBS og Danske Universiteter

UDVALGTE FAGLIGE RESULTATER

OPSAMLING

Uddannelse

- Forskningsbasismidler og fremrykning af afskaffelse af omprioriteringsbidraget muliggør ansættelse af videnskabeligt personale og derigennem forbedret læring bl.a. gennem mere feedback.
- CBS gennemfører en bred analyse af, hvilke kompetencer en CBS-dimittend skal besidde.
- Mere entreprenørskab i undervisningen.
- Digitalisering præger både, hvordan vi underviser, og hvad der undervises i – i alle fag.
- Den 100 år gamle HD-uddannelse er stadig relevant – men i nye former.

Forskning

- Oprettelse af én fælles ph.d.-skole pr. 1. januar 2020.
- Ny model for tenure track på tværs af CBS er udarbejdet.
- CBS tiltrak i 2019 133 mio. kr. i ekstern finansiering.
- Fundingkoordinatorer oprettet på hvert institut. Støtter forskerne med udarbejdelse af ansøgninger om ekstern finansiering.

Samarbejde med omverdenen

- Mentoror fra erhvervslivet hjælper de studerende med at blive karriereparate.
- CBS Erhverv tilbyder bl.a. adgang til gæsteforelæsere og paneldelegerede fra CBS' partnervirksomheder.
- "Case solving" på Folkemødet.

Feedback til studerende og anvendelse af kvalitetstilskud

De studerende og CBS ønsker at sætte fokus på feedback i undervisningen. Det ønsker Folketinget også. Som følge af reformen af uddannelsesbevillingerne blev en del af uddannelsesbevillingen med finansloven for 2019 udbetalt som et kvalitetstilskud med særligt henblik på at understøtte anvendelsen af faglige tilbagemeldinger (feedback) og/eller anvendelse af teknologi på uddannelserne.

Kvalitetstilskuddet understøtter allerede igangsatte initiativer og aktiviteter på CBS, der også indgår i CBS' strategiske rammekontrakt. Der er iværksat en ambitiøs plan, der skal sikre at alle, fag indeholder løbende feedback i 2021. Der er afsat ekstra penge og timer på alle studier til at etablere flere aktiviteter, der giver de studerende forskellige former for feedback, og der stilles værktøjer og rådgivning til rådighed til at udvikle disse aktiviteter.

Fremtidens kompetencebehov

Nordic Nine

CBS skal hele tiden ruste kandidaterne til nye udfordringer, hvis CBS skal fastholde sin relevans for samfundet. Det kræver en dyb forståelse af samfundets udfordringer, samtidig med at kandidaterne forberedes til at møde disse udfordringer.

CBS arbejder på at redesigne sine uddannelser og har i mere end et år gennemført en dialog med alle interessenter (erhvervsliv, organisationer, dimittender, studerende, medarbejdere mv). Processen er endnu ikke afsluttet, men der er skitseret en række "capabilities", som det forventes, at en CBS dimittend kan beherske. De afspejler de prioriteter, der er typiske for de nordiske samfund og kaldes derfor Nordic Nine.

Det er ambitionen, at disse bidrager til fortællingen om, hvad der er særligt ved CBS og dermed tydeligt viser, hvor CBS adskiller sig fra de fleste andre business schools i verden.

Entreprenørskab i undervisningen

Copenhagen School of Entrepreneurship (CSE) støtter studerende, der vil starte egen virksomhed, og et meget stort antal studerende både fra CBS og andre universiteter deltager i CSE's forløb for nye virksomheder. CBS har ønsket, at de studerendes erfaringer med egen virksomhed i højere grad knyttes til den akademiske læring på studiet, så de to ting kan understøtte hinanden. Dette er bl.a. sket gennem en stærk stigning i antallet af studerende, der er kommet i praktik i egen start-up. Samtidig har antallet af CBS-kurser, der berører innovation og entreprenørskab, været i stigning de seneste år.

Digitale kompetencer

CBS vil sikre, at de studerende bliver klar til at bruge fremtidens digitale muligheder og samtidig håndtere de udfordringer, som digitaliseringen medfører. Optaget på uddannelser inden for IT er bl.a. blevet udvidet ved at oprette nye uddannelser. Fra sommeren 2020 udbydes Erhvervsøkonomi og Data Science som en selvstændig kandidatuddannelse.

Digitaliseringen er imidlertid ikke kun relevant på IT-uddannelser. Den digitale omstilling vil ændre alle fag og alle de funktioner, CBS uddanner til.

Blended Learning

Teknologiunderstøttet undervisning er et vigtigt fokusområde i forhold til CBS' pædagogiske udvikling. Denne type undervisning omfatter online-undervisning, hvor man eksempelvis kan følge et fag på HD, mens man er udstationeret for sin virksomhed. Det gælder også den såkaldte blended learning tilgang, hvor læringen forbedres ved, at dele af undervisningen foregår online, mens andre foregår ved fysisk tilstedeværelse på campus. Der er investeret betydelige midler i at understøtte den mere teknologibaserede undervisning. Gennem en større fondsbevilling har CBS endvidere fået mulighed for forsk-

ningsmæssigt at undersøge konsekvenserne af blended learning som undervisningsform. CBS har desuden sat et ambitiøst mål om at 80 procent af kurserne på CBS skal være teknologiunderstøttede i maj 2024.

Internationalisering af uddannelser

Det internationale aspekt er en væsentlig del af CBS' uddannelser. Campus præges af studerende og undervisere fra alverdens lande, og en meget stor del af de studerende tilbringer et semester på et af CBS' mange internationale samarbejdsuniversiteter.

CBS er imidlertid ved at udvikle den internationale dimension i uddannelserne yderligere. CBS har således gode erfaringer fra programmer, hvor en del af fagene tilrettelægges sammen med udenlandske partnere. Derved bliver alle studerende på uddannelsen inddraget, og

det faglige indhold i udvekslingsopholdet bliver målrettet de studerende på den pågældende uddannelse. På den måde kan det, de studerende lærer under deres udvekslingsophold, i højere grad bidrage til deres studie, når de kommer hjem.

International dimensionering og fastholdelse af internationale studerende

I efteråret 2018 besluttede regeringen, at der skulle ske en reduktion af antallet af internationale studerende på de videregående uddannelser. Baggrunden var dels stigende SU-udgifter til EU-borgere, og samtidig at en væsentlig del af de udenlandske studerende rejser hjem efter endt uddannelse i Danmark og derved ikke bliver og bidrager til det danske samfund.

Det har stor værdi for Danmark, at CBS tilbyder de studerende uddannelser med internationalt udsyn. Derfor er det også nødvendigt at bevare engelsksprogede uddannelser, hvor talentfulde udenlandske studerende kan bidrage til internationaliseringen på CBS. Men samtidig er der behov for et stærkere fokus på CBS' opgave med at hjælpe flere af de internationale kandidater til at finde beskæftigelse og blive i landet. Der er derfor igangsat en indsats rettet direkte mod de internationale studerende og de danske virksomheder. Indsatsen koordineres med andre organisationer, eksempelvis er der lavet fælles initiativer med Dansk Erhverv og Dansk Industri.

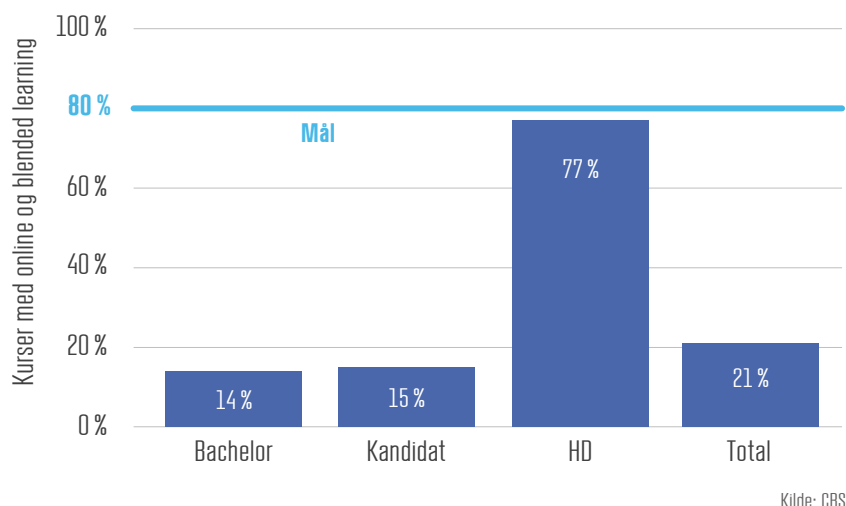
For CBS har den internationale dimensionering betydet, at optaget på engelsksprogede kandidatuddannelser er blevet reduceret, hvorimod optaget på dansksprogede bacheloruddannelser er øget.

Fleksible deltidsuddannelser - HD fornyes

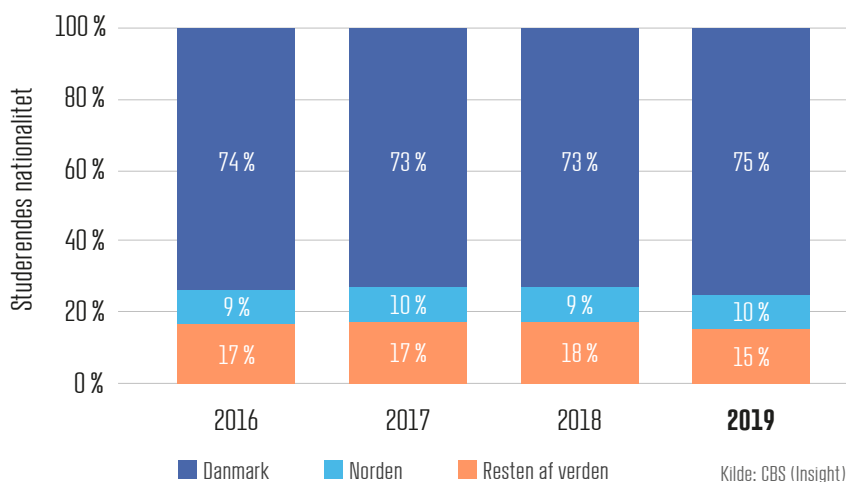
HD-uddannelsen på CBS har 100-årsjubileum i 2020. Det er en efteruddannelse, hvor man kan kvalificere sig inden for erhvervsøkonomi sideløbende med et job i erhvervslevet. I de seneste år har uddannelsen gennemgået en række ændringer, så den fortsat kan være attraktiv.

De uddannelsesinstitutioner, der udbyder HD, har sammen med Uddannelses- og Forskningsministeriet gennemført en lettelse af den meget stramme styring af uddannelsen. De nye rammer har gjort det muligt at sikre et mere moderne og fleksibelt fagudbud, så de studerende i højere grad kan sammensætte fag og bestemme, hvordan og hvornår de følger uddannelsen.

Figur 2 Antal fag med online eller blended learning 2019



Figur 3 Udviklingen i optag af internationale full degree studerende



Der tilbydes 100 forskellige valgfag, hvoraf nogle foregår online, andre på tværs af traditionelle specialer, ligesom det også er muligt at vælge danske eller engelsksprogede fag.

Hermed bliver HD et tilbud, der bedre kan tilpasses den enkeltes faglige behov og de praktiske forhold, der gør sig gældende både på jobbet og i privatlivet.

Ny ph.d.-skolestruktur planlagt

I efteråret 2018 nedsatte CBS en arbejdsgruppe, der skulle se nærmere på ph.d.-skolestrukturen.

Det førte efterfølgende til en beslutning om at oprette én samlet ph.d.-skole for CBS. Herefter blev en ph.d.-skoleleder udpeget for den nye fælles skole og fik til opgave at forberede åbningen af den nye skole per 1. januar 2020.

Tenure Track format udarbejdet

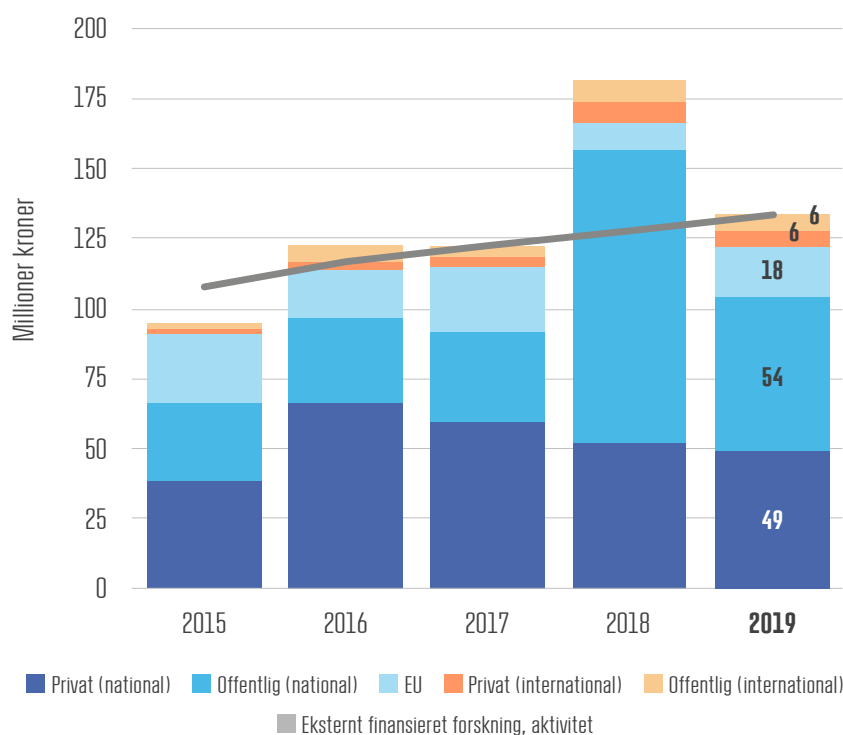
Den internationale konkurrence gør, at et universitet i dag er nødt til at kunne tilbyde tenure track – altså en ansættelse som adjunkt med mulighed for fastansættelse som lektor, hvis en række kvalitetskriterier indfris. For at styrke den internationale rekruttering af toptalenter har CBS derfor udarbejdet en ny og fælles model for tenure track, der gælder for hele universitetet.

Fundingkoordinatorer ved alle institutter

I 2019 er der desuden blevet udpeget en fundingkoordinator på hvert institut blandt de forskere, som har dokumenteret erfaring med tiltrækning af eksternt finansiering til forskning.

Fundingkoordinatorerne og CBS' forskningssupport understøtter forskernes vej til et øget hjemtag fra de mest relevante kilder.

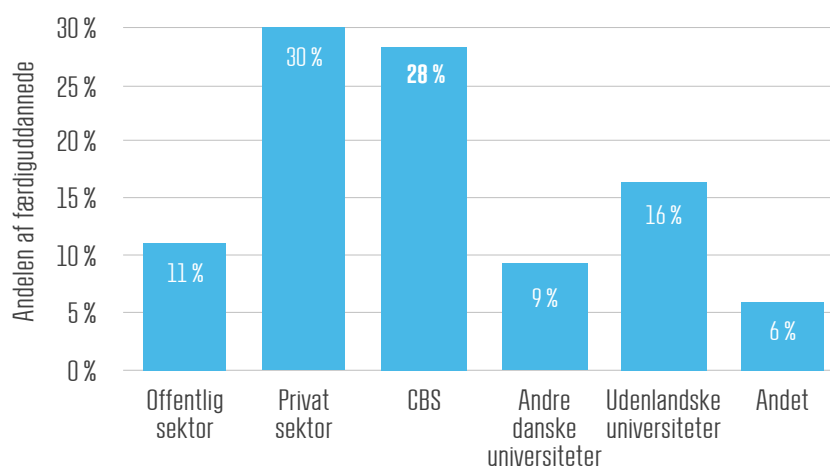
Figur 4 Eksternt finansierede projekter – bevillingstilsagn og aktivitet



CBS tiltrak i 2019 133 mio. kr. i nye bevillinger til den eksterne finansiering af forskningen. Dette udgør det tredjehøjeste årlige hjemtag hidtil kun overgået af 2012 og 2018, hvor CBS fik meget store enkeltbevillinger. Selve aktiviteten på de eksternt finansierede forskningsprojekter har været stigende hvert år siden 2015 til 133 mio. kr. i 2019.

Kilde: CBS

Figur 5 Ansættelse efter endt ph.d. 2015-2019



Hvis man opgør de færdiguddannedes første beskæftigelse i perioden 2015-2019 (217 færdiguddannede i alt), er det 41 procent, der finder beskæftigelse i offentlige eller private virksomheder, mens 25 procent finder ansættelse ved andre universiteter i ind- og udland. 28 procent har deres første job på CBS.

Kilde: CBS

EKSEMPLER PÅ FORSKNINGSPROJEKTER

REFLOW - hidtil største EU-projekt på CBS

I 2019 modtog CBS en bevilling på 76 millioner sammen med aktører fra andre EU-lande. Pengene er doneret af EU Horizon 2020 og skal bruges til at sikre viden om, hvordan man kan gøre byer i Europa mere bæredygtige ved eksempelvis at forvandle affald til en ressource. Projektet kaldes REFLOW (Demonstrating Systemic Urban Development for Circular and Regenerative Cities). CBS' andel af bevillingen er på cirka 12 millioner, og de konkrete byer, der undersøges, er Amsterdam, Berlin, Vejle, Paris, Milano og den rumænske by Cluj-Napoca. REFLOW-projektet løber fra 2019 til 2022.

Ejerlederplatformen

CBS har fået ca. 15 millioner i bevilling fra Industriens Fond til at finansiere forskningsprojektet Ejerlederplatformen. Projektet udvikler ny viden om ledelsesrapportering, finansiering og strategi i ejerledede virksomheder. Desuden oprettes en online platform (ejerlederplatformen), hvor ejerledere og deres rådgivere kan søge viden og inspiration til, hvordan udvikling af ledelse og ejerskab kan anvendes til at skabe større værdi for ejerlederne og deres virksomheder. Danske ejerledede virksomheder udgør omkring 80 procent af dansk erhvervsliv.

Kvalitetssikring med lokal forankring

CBS arbejder i den strategiske ramme-kontrakt med kvalitet i publicering på såvel fælles plan som på institutniveau. Som første skridt i arbejdet er der lagt vægt på publicering i tidsskrifter på AJG (Academic Journal Guide) 4/4*-listen, der består af de mest prestigefyldte tidsskrifter inden for hovedparten af CBS' forskningsområder. Endvidere følges antallet af point per VIP i BFI-systemet, der dækker alle fagområder. Formålet er en fælles ambition om forskning af højeste kvalitet. Hertil definerer institutterne mere specifikke kvalitetsambitioner, der passer til de enkelte forskningsmiljøer.

Samarbejde med omverdenen

Mentorer fra erhvervslivet hjælper de studerende med at blive karriereparate.

CBS' gruppementorprogram kører for tredje år i træk. Det er nu vokset til ca. 370 studerende og omkring 140 mentorer fra det private erhvervsliv og den offentlige sektor – primært alumner. Godt og vel 90 er mentorer for en samlet gruppe af studerende, og derudover er 45 mentorer tilknyttet individuelle studerende i udlandet.

Programmets formål er at øge den studerendes mulighed for at komme i job, lægge fundamentet til en livslang, bæredygtig karriere og bygge bro til samfundet gennem involvering af alumner, der nu er aktive i erhvervslivet. Programmet har også et stærkt fokus på internationalisering og diversitet med mere end 60 nationaliteter repræsenteret.

De medfølgende ægtefæller/partnere til CBS' forskere har også mulighed for at få en

erhvervsmentor fra programmet som hjælp til at finde vej ind på det danske arbejdsmarked.

Advisory Boards

CBS har gennemgået sin struktur for advisory boards, således at alle uddannelser nu har tilknyttet eget advisory board, som først og fremmest har fokus på "egen uddannelse". Der afholdes dog fælles arrangementer på tværs, hvor alle advisory boards på CBS mødes.

Gæsteforelæsninger og cases

Gæsteforelæsninger og cases er allerede en vital del af undervisningen på CBS.

CBS har i 2019 gennemført et pilotprojekt, der handler om at tilbyde undervisere en struktureret adgang til gæsteforelæsere, paneldeletagere, minicases og data fra CBS' partner-virksomheder, så endnu flere studerende kan få glæde af input fra erhvervslivet.

I juni 2019 lancerede CBS for første gang disciplinen "case solving" på Folkemødet, hvor en række studerende skulle konkurrere om at finde de bedste løsninger i forhold til indkøbsportalen Nemlig.com. Pantsystem på plastikposer, samarbejde med start-ups og idéer til reduceret madspild var blandt idéerne, som CBS-studerende præsenterede på Folkemødet. De studerende var en del af de hold, der i årets løb deltog i 13 konkurrencer i hele verden: Det blev til 8 finalepladser og 4 vindere. CBS' internationale case teams ligger nummer 2 i verden efter Queens University i Canada.

Formidling

Forskningsformidling

CBS er forpligtet til at sikre, at viden bliver formidlet på en måde, så den skaber værdi i

samfundet. Det betyder, at det er en naturlig del af et forskningsprojekt at formidle de opnåede resultater. Der er stor efterspørgsel efter CBS-forskeres viden – både i medierne, hvor forskerne hyppigt anvendes som eksperter, i undervisningen på dagstudier og betalingsuddannelser og i virksomheder og organisationer, som gerne ser den fag-specifikke ekspertise inddraget i deres ledelses- og udviklingsprocesser. CBS arbejder bredt med flere mediekkanaler for at sætte forskningen i centrum.

Øget transparens

CBS hilser generelt samarbejde med erhvervsliv og organisationer velkommen. For at undgå interessekonflikter er alle fuldtidsansatte videnskabelige medarbejdere på CBS fra maj 2019 pålagt at oplyse ekstern finansiering af deres forskning og eventuel bibeskæftigelse på cbs.dk. På den måde øger CBS transparensen i forskningen og styrker forskernes og universitetets troværdighed i sin helhed.

CBS i pressen 2019

CBS har i 2019 været i medierne 17.400 gange (48/dag). Det er et fald på 5,6 pct. sammenlignet med 2018 og samme niveau som i 2017. Tallene er baseret på Infomedias database, hvor alle danske mediers omtale af "CBS", "Copenhagen Business School" og "Handelshøjskolen i København" indgår. Fordelingen mellem medietyper viser flest omtaler fra webkilder (56 pct.) fulgt af regionale og lokale dagblade (18 pct.) og dernæst landsdækkende dagblade (16 pct.). Resten fordeler sig på magasiner, nyhedsbureauer, lokale ugeaviser og TV-og radioindslag.

Nogle af de store mediesager i løbet af året er relateret til formidling af forskning bl.a. i forbindelse med hvidvask og etik, ATP, negative renter, Venezuela, ledelse generelt og kvinder i topledelse.

CBS på sociale medier

CBS er aktiv på LinkedIn, Twitter, Facebook og Instagram. Kanalerne anvendes til at dele historier om CBS og indgå i dialog med både andre forskere, undervisere, studerende og den brede befolkning. LinkedIn og Twitter bruges hovedsageligt til opslag om CBS-forskere resultater og studier, om hvordan CBS klarer sig på de internationale universitetsranglister og til at dele dagbladenes omtale af CBS. På LinkedIn har CBS ved afslutningen af 2019 lige over 190.000 følgere og antallet på Twitter er små 5.000.

På Facebook fokuserer CBS på at skabe et fællesskab for vores nuværende og kommende studerende. I alt følges CBS af lige over 62.000 personer.

CBS'ph Instagramkontoen nåede i 2019 op på 10.000 følgere (og endte året med 10.700).

Folkemødet

For at styrke formidling af forskning og deltagelse i den offentlige debat, deltog CBS vanen tro på Folkemødet på Bornholm. Vores forskere var med i 34 debatter om alt fra kønsfordelingen i ledelser, kampen for flere kvinder i IT til balancen mellem arbejde og privatliv og livslang læring som nyt fænomen i uddannelsessektoren. Rektor for CBS deltog i et initiativ for FN's Verdensmål, som landsdækkende TV lavede et indslag om.

Forskningens Døgn 2019

CBS-forskere afholdt i alt 48 oplæg for offentligheden under videnskabsfestivalen Forskningens Døgn via "Bestil en Forsker"-ordningen, som giver mulighed for gratis at få besøg af en forsker.

FN's verdensmål

CBS tilsluttede sig allerede i 2008 FN's principper for uddannelse til ansvarlig virksomhedsledelse (Principles for Responsible Management Education – PRME). Det betyder, at CBS som en business school forpligter sig til at uddanne de studerende til at handle ansvarligt i deres fremtidige job. I dag er de 17 verdensmål for bæredygtig udvikling et naturligt mål for dette.

CBS' strategi har været at integrere målene i de allerede eksisterende fag på CBS, eksempelvis ved at have fokus på, hvordan man som revisor, HR-medarbejder, finansieringsekspert, IT-leder osv., kan handle ansvarligt i sin virksomhed. Alle uddannelser har fået den opgave at definere, hvor og hvordan man uddanner de studerende til at blive ansvarlige ledere.

Trivsel

Medarbejdere

I efteråret 2019 gennemførte CBS en trivselsmåling, hvor svarprocenten var 86%. Der var overordnet tilfredshed med en score på 4,2 på en skala fra 1-5, hvor 5 er bedst.

Langt de fleste tilbagemeldinger ligger en smule højere end sidste måling fra 2016. De spørgsmål, som scorer højest (alle 4,3), omhandler hvor tilgængelig nærmeste leder er, hvorvidt medarbejderen har de kompetencer, der skal til for at udføre arbejdet godt, meningsfuldhed i arbejdet samt passende indflydelse på egen arbejdstid. De spørgsmål, som scorer lavest, er spørgsmål vedrørende karrieremuligheder og muligheden for at avancere (2,9-3,2). CBS arbejder videre med opfølgning på trivselsmålingen.

Studerende

De nationale studenterundersøgelser viser, at 80 procent af de studerende på CBS er tilfredse med det sociale miljø på studiet, hvor kun 5 procent beskriver, at de er utilfredse. Til gengæld beskriver halvdelen af de studerende, at de oplever stærke stresssymptomer i hverdagen og i særlig grad op til eksamener. 20 procent angiver, at de oplever stærke stresssymptomer ofte eller hele tiden.

Derfor er det psykiske arbejdsmiljø hos de studerende en hovedindsats i den nye handleplan for arbejdsmiljø. CBS har allerede forsøgt at indføre et karakterfrit første år på HA (psyk.) – Erhvervsøkonomi – psykologi. Her fik de studerende i stedet en højere grad af feedback, og fokus er forsøgt flyttet fra at nå en bestemt karakter til fokus på at lære. Indsatsen bliver fortsat evalueret, og der overvejes nye initiativer, som kan nedbringe antallet af studerende, der føler sig stressede i hverdagen.

ØKONOMISKE RESULTATER

OPSAMLING

CBS afslutter 2019 med et overskud på 58 mio. kr., hvilket er 45 mio. kr. højere end i 2018. Indtægterne er i 2019 steget med 69 mio. kr. mens omkostningerne er steget med 24 mio. kr. på løn- og driftsomkostningerne. Afskrivninger og finansielle omkostninger er på niveau med året før.

Indtægter

CBS' største indtægtskilde er taxametertilskud, som i 2019 beløb sig til 638 mio. kr., hvilket er et fald i forhold til året før på 14 mio. kr. Faldet i indtægt skyldes primært den årlige 2 procents besparelse på taxametertilskud (omprioriteringsbidraget). Derudover er der en mindre reduktion som følge af bevillingsreformen på uddannelsesområdet og færre antal STÅ på deltidsuddannelser.

Den største ændring i indtægter fra 2018 til 2019 er på basisforskningstilskud og andre statslige tilskud, hvor indtægten er steget med 85 mio. kr. Dette skyldes i al væsentlighed, at CBS' basismidler til forskning på Finanslov 2019 er blevet forhøjet med knap 68 mio. kr. Derudover er der en mindre stigning i de ordinære basisforskningsmidler, da CBS klarer sig bedre end gennemsnittet i sektoren på de parametre, der danner grundlag for fordeling af nye forskningsmidler.

Indtægtsførslen fra de eksternt finansierede projekter er styret af den aktivitet (forbrug), som CBS har på de pågældende projekter. Aktiviteten har været stigende i de seneste år og nåede i 2019 et samlet omfang på 133 mio. kr. En stigning på 6 mio. kr. i forhold til året før. Et andet interessant nøgletal for 2019 er, hvilke nye bevillingstilsagn som CBS modtog. CBS fik i 2019 tilsagn om nye bevillinger for 133 mio. kr., hvilket medfører at CBS nu har restbevillinger på 311 mio. kr.

Deltagerbetalinger fra studerende på MBA, master og HD er faldet med 2 mio. kr. fra 2018 til 2019 og udgør nu 165 mio. kr. Faldet skyldes en væsentlig mindre aktivitet på cand.merc.aud.-uddannelsen udbudt som

deltidsuddannelse med deltagerbetaling, idet denne er omlagt til erhvervs kandidatuddannelse under heltidsreglerne og dermed er uden deltagerbetaling. Omlægningen skete per 1. september 2018 og har dermed fuld effekt i 2019.

Endelig er indtægterne fra øvrig aktivitet faldet med 7 mio. kr. og udgør nu 32 mio. kr. De væsentligste poster under øvrige indtægter er salg af varer og tjenesteydelser med 11 mio. kr. samt statslige samarbejder med 9 mio. kr.

Omkostninger

Den væsentligste udgiftspost på CBS er løn og lønrelaterede omkostninger, som med 920 mio. kr. udgør lige omkring 2/3 af de samlede omkostninger. De samlede lønomkostninger er steget med 28 mio. kr. sammenlignet med året før – stigningen kan forklares primært af en fortsat planlagt stigning i antal årsværk inden for videnskabeligt personale. For såvel teknisk administrativt personale som for deltidsvidenskabeligt personale har der i 2019 været et mindre fald i antal årsværk.

Denne udvikling afspejler en ambition om at styrke den forskningsbaserede undervisning. Øvrige løndele er steget fra 7 mio. kr. i 2018 til 15 mio. kr. i 2019, hvilket hovedsageligt skyldes en stigning i hensættelsen til feriepenge efter tilpasning til ny ferielov.

Driftsomkostninger er meget stabile og ligger med et samlet forbrug på 401 mio. kr., i alt 2 million kr. under 2018. De største poster er husleje samt drift og vedligehold af bygninger med 173 mio. kr., konferencer og tjenesterejser med 49 mio. kr., kontorhold på 44 mio. kr. og IT-udstyr og software, der beløber sig til 43 mio. kr. i 2019. De største afvigelser fra 2018 er på bøger, tidsskrifter m.v. samt på øvrige. Forskellen kan i al væsentlighed forklares med, at COPY-DAN-afgiften i 2019 er flyttet fra øvrige til bøger, tidsskrifter m.v.

Tabel 1 Årsregnskab i nøgletal

1.000 kr.	2017	2018	2019
Driftsindtægter	1.335.059	1.357.529	1.426.254
Resultat	25.993	13.740	58.425
Aktiver	1.410.262	1.416.056	1.473.698
Egenkapital	298.990	312.735	371.160

Kilde: CBS

Kapitalomkostninger falder i 2019 til 48 mio. kr., hvilket er 2 mio. kr. mindre end i 2018. Forklaringen er et mindre fald i af- og nedskrivninger på anlæg samt et mindre fald i de finansielle omkostninger sammenholdt med 2018.

Forventninger til de kommende år

Budgetprocessen for 2020 var præget af usikkerhed om, hvorvidt takst 1-forhøjelsen på universiteternes humanistiske og samfundsvidenskabelige heltidsuddannelser ville blive videreført. Dette blev bekræftet i forbindelse med den endelig finanslov i december 2019, hvilket betyder, at CBS i 2020 budgetterer med et overskud på 22 mio. kr.

De samlede indtægter forventes at stige med ca. 2 procent i 2020 og at lande på 1.452 mio. kr.

De samlede omkostninger er budgetteret til at stige med 5 procent, således at de forventes at blive på 1.429 mio. kr. For omkostninger er det, ud over den generelle udvikling i lønninger og omkostninger, en forventet stigning i antal årsværk på videnskabeligt personale samt en stigning i driftsomkostninger, der forklarer væksten. At driftsomkostninger stiger, hænger blandt andet sammen med forventninger om øgede omkostninger til IT-udstyr og software.

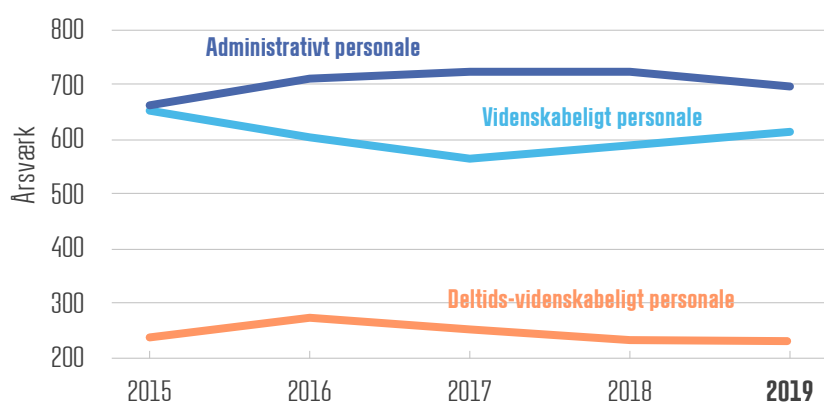
CBS har i forbindelse med årsskiftet 2019/2020 omlagt lån for i størrelsesordenen 300 mio. kr. Rente- og bidragsbetaling er i 2020 reduceret med omkring 4 mio. kr. Af- og nedskrivninger forventes at være på niveau med 2019.

Ud over budgetåret udarbejder CBS løbende et forecast for 3 planår. CBS har opbygget en solid egenkapital, som med udgangen af 2019 udgør 371 mio. kr. Dette levner rum til allokering af en pulje til strategiske initiativer på i alt 270 mio. kr. i flerårsbudgettet med henblik på at understøtte implementering af CBS' kommende strategi. CBS planlægger således med underskud i planårene 2021-2023. Den væsentligste usikkerhed i planårene er, hvorvidt den midlertidige takst 1-forhøjelse på ca. 60 mio. kr. fortsættes efter 2022. Med CBS' egenkapital vil der være rum til at justere budgettet for planårene, i fald den ikke fortsættes, når dette afklares med Finanslov 2021.

Efterfølgende begivenheder

Covid-19 epidemien som har ramt Danmark i første kvartal af 2020 må, i forhold til det budget som er vedtaget i december 2019, forventes at få en negativ effekt på CBS' resultat for 2020. Det er dog på tidspunktet for aflægelse af årsregnskab for 2019 ikke muligt at give et mere præcist billede af det konkrete omfang, da epidemiens videre udvikling er højest usikker. Det er ledelsens vurdering, at forholdet ikke har betydning for den aflagte årsrapport for 2019.

Figur 6 Udvikling i personalekategorier på CBS, årsværk



Figuren viser udviklingen i personalekategorierne. Stigningen i videnskabeligt personale skyldes en planlagt investering i denne gruppe. Faldet i det administrative personale skyldes administrative effektiviseringer og vakante stillinger.

Kilde: CBS

INTERNATIONAL PROFIL



3

internationale akkrediteringer

CBS har en Triple Crown-akkreditering, som betyder, at vi er akkrediteret af EQUIS, AMBA og AACSB. Under 1 procent af business schools verden over har en Triple Crown.

36

engelsksprogede uddannelser

CBS tilbyder en bred portefølje af engelsksprogede fuldtidsuddannelser på bachelor- og kandidatniveau.

296

partneruniversiteter

CBS har indgået udvekslingsaftaler med 296 universiteter og business schools på verdensplan.

1.262

udvekslingsstuderende

I 2019 sendte CBS 1.262 studerende på udveksling og modtog 1.034 studerende fra hele verden.

3.926

internationale fuldtidsstuderende

26 procent af CBS' studerende har international baggrund.

98

nationaliteter blandt studerende

CBS har studerende fra 98 forskellige lande.

265

internationale VIP-årsværk

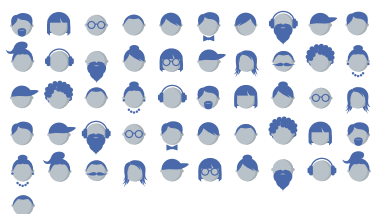
UDDANNELSE I TAL

= 100

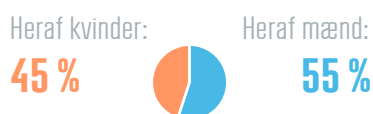
Bachelorstuderende

Ansøgere, 1. prioritet: **5.138**

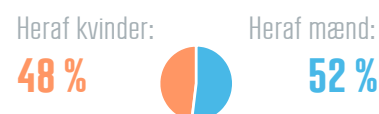
Ansøgere, i alt: **14.429**



Optag: **2.800**



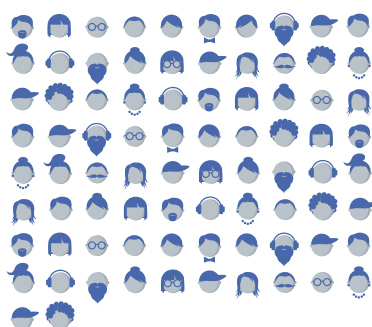
Dimittender: **1.985**



Kandidatstuderende

Ansøgere, 1. prioritet: **8.198**

Ansøgere, i alt: **17.604**



Optag: **3.140**



Dimittender: **3.057**



Baggrund for optagne studerende:

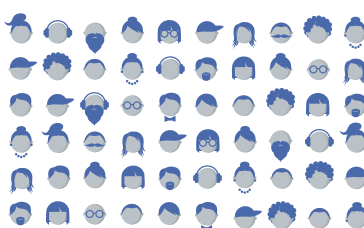
- 60 % CBS
- 25 % Udenlandske universiteter
- 14 % Andre danske universiteter

Ansættelse af dimittender:



HD / Master

Antal studerende: **4.979**

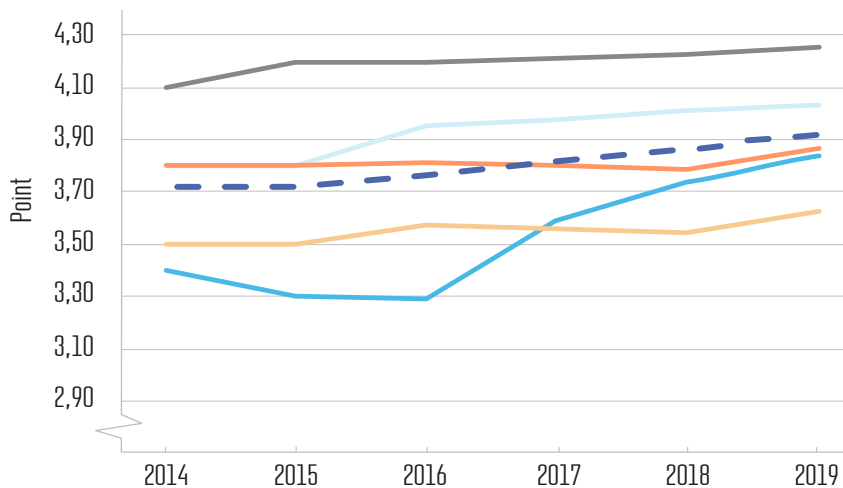


Dimittender: **1.192**



UDDANNELSE I TAL

Studentertilfredshed



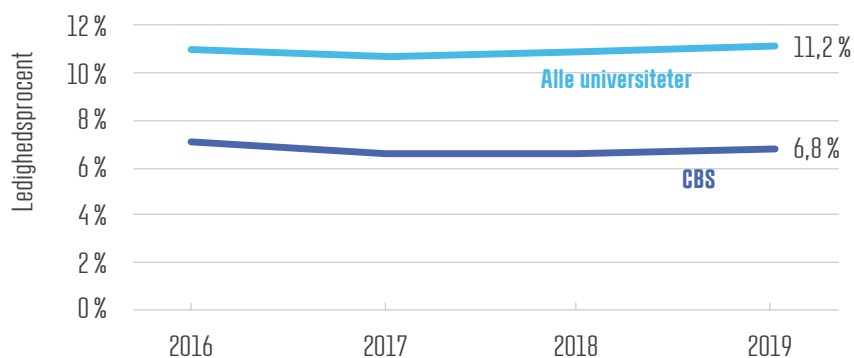
Skala 1-5, hvor 5 er bedst:

- 4,26 Fagligt udbytte
- 4,05 Anbefaling
- 3,93 Gennemsnit
- 3,88 Studiemiljø
- 3,84 Administration
- 3,64 Undervisning

Kilde: CBS

Dimittendledighed

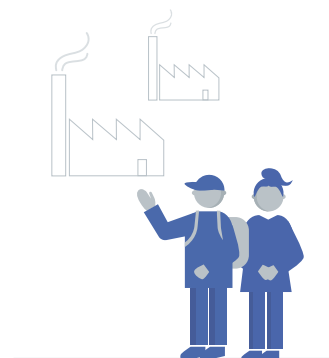
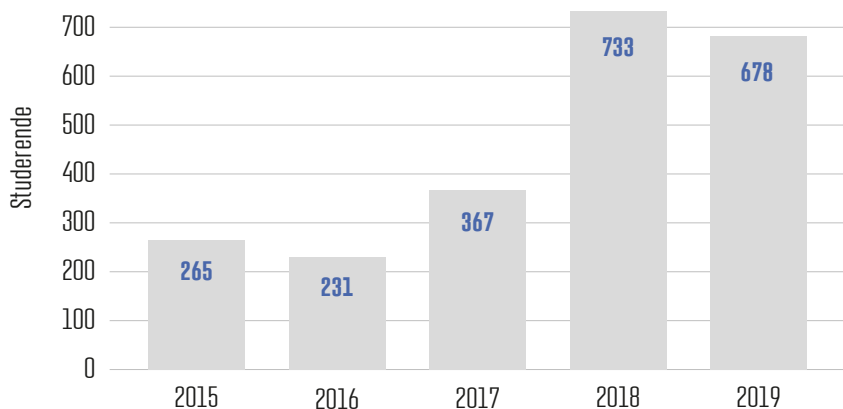
Opgjort 4-7 kvartaler efter dimittendåret



Kilde: Uddannelses- og forskningsministeriet

Uddannelsesforløb i opstart af nye virksomheder

Studerende, der har gennemført et uddannelsesforløb igennem Copenhagen School of Entrepreneurship



Kilde: CBS

FORSKNING I TAL

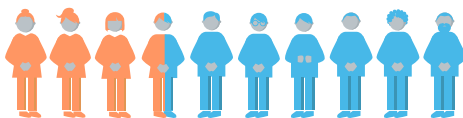
Videnskabelige medarbejdere

VIP-årsværk

612



Heraf kvinder:
38 %



Heraf mænd:
62 %

Kilde: CBS

Ph.d.-grader

Fordelt på typer



19
Ph.d.



6
Erhvervs-ph.d.



5
Privatister

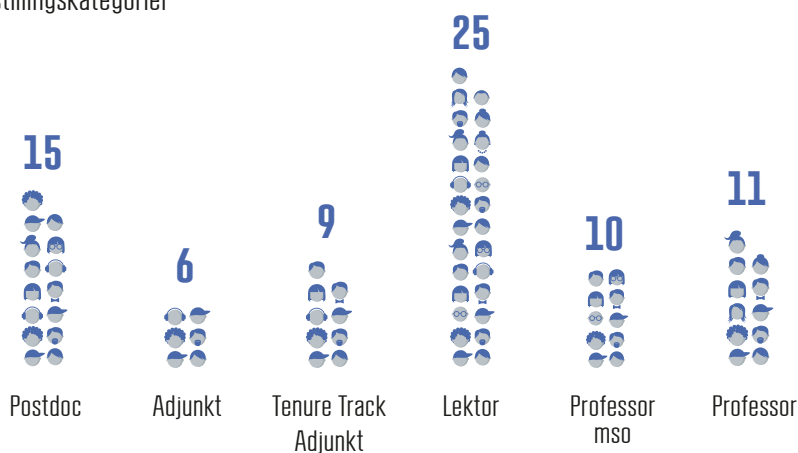


1
Double Degree

Kilde: CBS

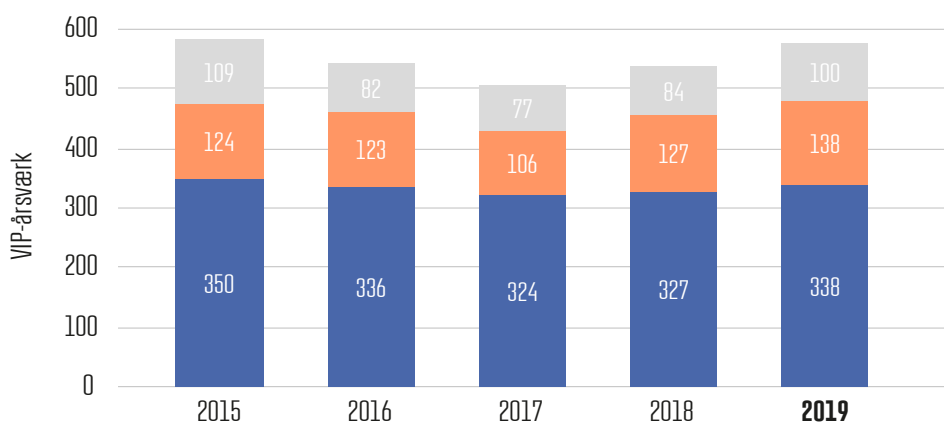
Rekruttering af VIP

Fordelt på stillingskategorier



Kilde: CBS

Sammensætning af VIP-årsværk



■ Ansatte ph.d.
■ Adjunkt og postdoc
■ Professor, professor mso og lektor

I figuren er ikke medregnet videnskabelige assistenter og seniorrådgivere

Kilde: CBS

FORSKNING I TAL

Finansiering og publikationer



Basisforskningsmidler

386
mio. kr.

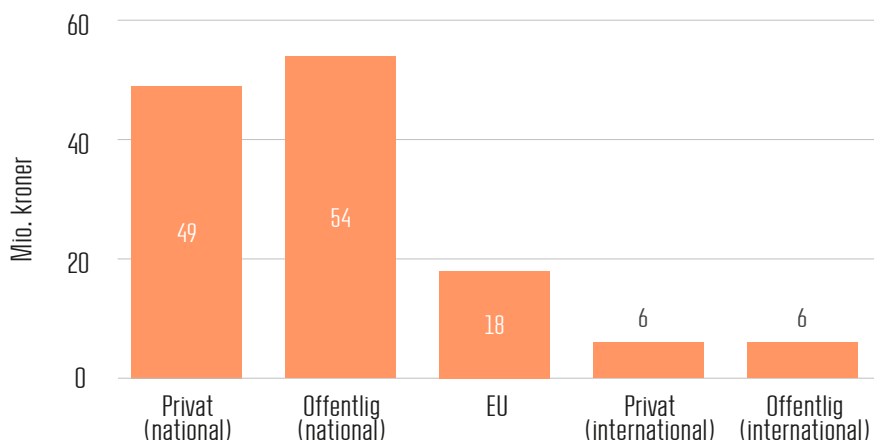


Eksternt finansieret forskning, aktivitet

133
mio. kr.



Eksternt finansieret forskning, bevillingstilsagn



Kilde: CBS

Publikationer

Antal publikationer på Academic Journal Guide-listen (AJG) fordelt på:

AJG 4 og 4*

86

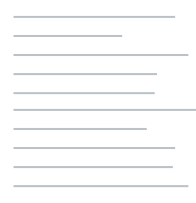
PUBLIKATIONER



AJG 3

144

PUBLIKATIONER



AJG 1 og 2

110

PUBLIKATIONER



Kilde: CBS

Statusredegørelse på strategisk rammekontrakt 2019

CBS indgik i 2018 en strategisk rammekontrakt for 2018-2021 med uddannelses- og forskningsministeren. CBS har igangsat og gennemført en række initiativer i 2019 med henblik på at realisere de fem mål, som er aftalt i rammekontrakten. Den overordnede vurdering er, at der på baggrund af de igangsatte indsatser og allerede opnåede resultater er fremskridt i realiseringen af de fem strategiske mål.

Nedenfor vurderes de enkelte mål med en gengivelse af konklusionerne fra statusredegørelsen på den strategiske rammekontrakt for 2019. Den samlede statusredegørelse kan læses på cbs.dk/rammekontrakt

Strategisk mål 1: CBS vil øge kvaliteten af CBS' forskning

CBS har sat som mål at følge udviklingen i publicering under Academic Journal Guide (AJG) udarbejdet af Association of Business Schools. Der er særlig fokus på publicering i de to mest prestigefulde kategorier, 4 og 4*. Sammenlignet med baselineåret ligger både 2018 og 2019 meget højt med henholdsvis 88 og 86 publikationer i forhold til 58 i baselineåret. Dette betragtes som meget tilfredsstillende.

CBS bemærker, at der i 2019 til sammenligning med 2018 er sket et fald i publicering i AJG 4*, mens der er sket en vækst i AJG 4-publicering. CBS holder øje med udviklingen i 4 og 4*-publikationer, såvel som udviklingen i andre af AJG-kategorierne. Fra 2017 til 2019 har CBS set en samlet vækst i antallet af artikler på AJG-listen fra 255 til 340. Væksten begrundes primært i en markant vækst i AJG 3-publicering, men også væksten i 4 og til dels 4*-artikler spiller ind. Samlet set tegner data et billede af, at CBS' publicering vokser i kvalitet og styrke.

Forskerbestanden voksede fra 433 i 2018 til 456 i 2019. Det er yderst centralt for CBS, at

rekruttere flere forskere, da forskningsunderstøttelsen af den store uddannelsesportefølje er afgørende. Til trods for væksten i VIP-bestanden er antallet af nyansættelser faldet – og tilsvarende er antallet af kvalificerede short-listede personer også faldet. CBS forventer de kommende år at kunne fortsætte væksten i antallet af forskere.

Rekrutteringen af forskere har i 2019 afspejlet det generelle ønske om at fokusere på at rekruttere stærke forskere med etablerede navne internationalt.

Optag af ph.d.-studerende er afgørende for CBS' langsigtede faglige udvikling. CBS' ph.d.'ere er efterspurgt på arbejdsmarkedet; såvel det akademiske som i erhvervslivet. Derfor har CBS valgt at investere egne ressourcer i forskeruddannelse. Den øgede investering viser sig i en betydelig vækst i antallet af ph.d.-studerende fra 192 i baseline til 209 i 2019.

Strategisk mål 2: CBS vil øge relevansen af CBS' forskning

CBS hjemtog i 2019 godt 133 mio. kr. i eksternt finansiering af forskning. Det er en pæn fremgang i forhold til baseline, men ikke helt på niveau med 2018, der var et godt år, som var domineret af nogle enkelte, store bevilgninger. Sammenligner man de seneste fem år, så repræsenterer 2019 en fin tendens til vækst i den eksterne finansiering af forskningen.

Ser man mere præcist på de bevillingskilder, der er defineret som prioriterede midler fra prestigefulde forskningsprogrammer, så ligger 2019 på niveau med baseline – men lavere end 2018. Bag disse tal gemmer sig, at CBS i 2019 tiltrak godt 17,5 mio. kr. fra EU-programmer, hvilket var lidt lavere end 2017 – men det næsthøjeste niveau siden 2015. Tilsvarende tiltrak CBS i 2019 godt 54,3 mio. kr. fra offentlige, nationale forskningsfonde. Det er betydeligt over 2015-2017 (29-35 mio. kr.),

men lavere end 2018. Tilbage står de private nationale forskningsfonde, der i 2019 tildelte CBS 49,2 mio. kr., hvilket er på niveau med de foregående år.

Strategisk mål 3: CBS vil øge de studerendes læringsudbytte

At øge de studerendes læringsudbytte er i fokus for CBS. CBS har igennem nogle år omstillet sig fra at øge antallet af studerende og udvikle sig ved at oprette nye uddannelser til at sætte fokus på udvikling, ændring og forbedring af det eksisterende. I dette arbejde er der i 2019 stillet krav til alle uddannelser om at have en plan for blended learning og for aktiverende undervisning og løbende feedback. Alle uddannelser skal ikke være ens og heller ikke udvikles på samme måde, men alle skal udvikles og have en klar pædagogisk plan.

Satsningen på blended learning er i året intensiveret og systematiseret, bl.a. ved at flere uddannelser er udvalgt til en generel overgang til blended learning, ligesom der er begyndt en udvikling af onlineelementer til tværgående generelle erhvervsøkonomiske fag. CBS ønsker ikke at reducere tilstedeværelsesundervisningen, men gennem digitale læringsprocesser at supplere tilstedeværelsesundervisningen med mere studenteraktivitet uden for klassen. Dette betyder så samtidig, at tilstedeværelsesundervisningen kan ændres, så kontakten mellem underviser og studerende bruges mest hensigtsmæssigt. Målet er, at mindst 80 procent af alle kurser på CBS skal indeholde blandede elementer for at intensivere studiet. Der er i 2019 sket en svag stigning i antallet af blandede kurser, hvilket forventes at stige yderligere i 2020.

Det øgede udbud af kurser, hvor der anvendes blended learning, kræver kompetenceudvikling af CBS' undervisere.

Der er sket en markant fremgang i antallet af deltagere på undervisningsaktiviteter med relation til pædagogisk opkvalificering fra 374 i 2018 til 536 i 2019.

Vi ved, at et af de vigtigste værktøjer til at øge de studerendes læring er feedback. CBS har besluttet, at der i 2021 skal være et feedbackelement i løbet af alle kurser og ikke bare ved afslutning af kurset. For at højne læringsniveauet mest muligt har CBS fokus på løbende tilbagemelding under de enkelte kursusforløb, der netop sigter mod at højne den studerendes læring igennem hele kursusforløbet. De studerendes vurdering af, om der var feedbackelementer integreret i undervisningen, er på en skala fra 1-5 steget fra 3,55 i 2017 til 3,64 i 2019. Det er ikke en stor stigning, men vi glæder os over, at det allerede i 2019, hvor kun et mindre antal initiativer var gennemført, går den rigtige vej.

Strategisk mål 4: CBS vil give de studerende relevante kompetencer

Hver enkelt uddannelse på CBS vurderer løbende sin kompetenceprofil, og hvordan uddannelsen modsvarer de unges og samfundets behov. Det er imidlertid væsentligt også at løfte blikket og se lidt længere ud. De studerende, der bliver uddannet nu, skal være på arbejdsmarkedet længere tid end nogensinde før. Det skal CBS ruste dem til, og vi skal ruste dem til hele tiden at videreudvikle deres viden. Et fokus i disse overvejelser er ikke mindst, hvordan vi forbereder de studerende til den digitale udvikling, hvordan de bliver innovative i omgivelser, vi slet ikke kender endnu, og hvordan de kan agere ansvarligt i de organisationer, de bliver ansat i.

På grundlag af studier blandt en række førende universiteter, business schools, tænketanke etc. har CBS derfor igangsat en omfattende analyse af, hvilke kompetencer og færdigheder (capabilities) der vil være brug for i fremtiden. Vi har inddraget virksomheder, alumner, studerende, ansatte og interesseorganisationer. Vi har fået input fra mere end 3.000 personer og gennemført en omfattende intern og ekstern debat. På baggrund af arbejdet er der udarbejdet en beskrivelse af, hvad vi ønsker, de studerende skal lære, som vi har kaldt ”The Nordic Nine capabilities”. Vi forventer, at dette bliver endeligt godkendt af CBS’ bestyrelse i foråret 2020.

Ved siden af fastlæggelsen af de overordnede kompetencebeskrivelser har der været særlig fokus på udvikling af livslang læring og digi-

taliserings betydning for indholdet i fagene. Dette arbejde ledes af to nye prodekaner, der har dette som deres ansvarsområde.

Strategisk mål 5: CBS vil styrke samarbejdet med det omgivende samfund

Ud over det allerede veletablerede samarbejde med større danske virksomheder, har CBS i 2019 arbejdet videre med det strategiske indsatsområde om at udvikle og styrke relationer til små og mellemstore virksomheder og offentlige organisationer. CBS’ partnerprogram rettet mod små og mellemstore virksomheder (Growth Partnerships) blev etableret i 2017. Ved udgangen af 2019 var antallet af Growth-partnere 12. Gennem fortsat dialog med de mindre virksomheder og relevante brancheorganisationer som DE, FSR, Københavns Erhvervshus og CBS’ egen Copenhagen School of Entrepreneurship, er det vores mål at udvikle samarbejdet med SMV-segmentet. Antallet af formelle partnerskaber var i 2019 steget til 52.

CBS har i 2019 styrket arbejdet med studerende, der engagerer sig i opstart af egen virksomhed. Der har de seneste år været en voldsom stigning i antallet af start-ups, der gennemgår uddannelsesaktiviteter via Copenhagen School of Entrepreneurship (CSE). CBS har ønsket, at de studerendes erfaringer med at opstarte egen virksomhed i højere grad skal knyttes til den akademiske læring på studiet, således at de to aktiviteter kan understøtte hinanden. Dette sker gennem en større integration i kurser og en stærk stigning i antallet af studerende, der kommer i praktik i en start-up. Det store antal start-ups, der kommer igennem CSE, giver også mulighed for, at CBS rent forskningsmæssigt kan blive klogere på, hvad der driver entreprenørskab og hvilke undervisningsaktiviteter, der kan fremme dette.

CBS måler på tilgangen af nye eksternt finansierede forskningsprojekter med eksterne partnere (offentlige såvel som private). I forhold til baseline er disse aktiviteter faldet betydeligt i 2018 og 2019. CBS undersøger, hvad der ligger bag denne udvikling, da tiltrækningen af nye eksternt finansierede projekter opgjort i antal har været stabil over perioden. CBS vil bl.a. undersøge, om problemet kan skyldes manglende registrering af partnerskaber.

Årsregnskab

RESULTATOPGØRELSE

		2019	2018
	Note	(1.000 kroner)	(1.000 kroner)
Taxametertilskud		637.956	651.534
Basisforskningstilskud og andre statslige tilskud		458.031	373.412
Eksternt finansierede projekter		132.809	126.540
Studerendes deltagerbetaling		165.060	166.613
Øvrige indtægter	2	32.398	39.430
Driftsindtægter i alt		1.426.254	1.357.529
Lønomsomkostninger	3	919.571	891.428
Husleje og ejendomsskatter		97.788	99.525
Bygningsdrift og -vedligeholdelse		74.956	72.660
Andre driftsomkostninger	4	227.881	230.502
Driftsomkostninger i alt		1.320.196	1.294.115
Resultat før afskrivninger og finansielle poster		106.058	63.414
Afskrivninger på bygninger	5	26.642	27.377
Afskrivninger på anlægsaktiver eksklusiv bygninger	5	5.912	5.909
Resultat før finansielle poster		73.504	30.128
Finansielle omkostninger		15.079	16.388
ÅRETS RESULTAT		58.425	13.740

BALANCE

AKTIVER		31.12.2019	31.12.2018
	Note	(1.000 kroner)	(1.000 kroner)
IT-systemer, licenser med videre		6.628	4.008
Immaterielle anlægsaktiver i alt	5	6.628	4.008
Grunde og bygninger		983.236	996.869
Indretning af lejede lokaler		97.107	104.329
Anlæg under opførelse		83.718	56.348
IT-udstyr med videre		3.748	6.268
Materielle anlægsaktiver i alt	5,6	1.167.809	1.163.814
Kapitalandele		5.479	5.479
Huslejedeposita		32.562	32.791
Finansielle anlægsaktiver i alt	5	38.041	38.270
Anlægsaktiver i alt	5	1.212.478	1.206.092
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		11.267	13.033
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter		39.875	39.755
Andre tilgodehavender		8.446	3.506
Periodeafgrænsningsposter		10.377	12.046
Tilgodehavender i alt		69.965	68.340
Likvide beholdninger		191.255	141.624
Omsætningsaktiver i alt		261.220	209.964
AKTIVER I ALT		1.473.698	1.416.056

BALANCE

PASSIVER		31.12.2019	31.12.2018
	Note	(1.000 kroner)	(1.000 kroner)
Egenkapital		371.160	312.735
Egenkapital i alt		371.160	312.735
Hensatte forpligtelser	8	21.590	22.020
Statslån	6	188.536	188.536
Prioritetsgæld	6, 7, 9	441.524	477.927
Mellemværende med staten		12.255	12.255
Langfristede gældsforpligtelser i alt		642.315	678.718
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	6, 7, 9	36.717	31.843
Leverandører af varer og tjenesteydelser		31.038	29.711
Feriepengeforpligtelse		107.106	96.202
Forudindbetalinger vedr. igangværende tilskudsaktiviteter		92.050	87.165
Anden kortfristet gæld		39.365	40.413
Periodeafgrænsningsposter		132.357	117.249
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		438.633	402.583
Gældsforpligtelser i alt		1.080.948	1.081.301
PASSIVER I ALT		1.473.698	1.416.056

Der henvises i øvrigt til følgende tre noter:

Note 10: Kontraktlige forpligtelser

Note 11: Endnu ikke anvendte bevillinger, forskningsprojekter

Note 12: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2019	2018
	(1.000 kroner)	(1.000 kroner)
Årets resultat	58.425	13.740
Afskrivninger og andre ikke-kontante driftsposter	36.091	36.841
Ændring i tilgodehavender	-1.625	-17.227
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	31.176	25.136
Ændring i hensatte forpligtelser	-430	-2.185
Pengestrøm fra driftsaktivitet	123.637	56.305
Investering i immaterielle anlægsaktiver	-4.984	-749
Investering i materielle anlægsaktiver	-34.185	-56.174
Investering i finansielle anlægsaktiver	229	-2.535
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-38.940	-59.458
Afdrag på prioritetsgæld	-35.066	-34.454
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	-35.066	-34.454
Ændring i likviditet i alt	49.631	-37.607
Likvider per 1. januar	141.624	179.231
Likvider per 31. december	191.255	141.624

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2019	2018
	(1.000 kroner)	(1.000 kroner)
Egenkapital per 1. januar	312.735	298.990
Overført resultat	58.425	13.740
Øvrige reguleringer	-	5
Egenkapital per 31. december	371.160	312.735

NOTER TIL REGNSKABET

Note 1 Regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse nr. 778 af 7. august 2019 om lov om universiteter, bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet, og herunder Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte (statens regnskabsregler).

Årsrapporten præsenteres i 1.000 kr. og er udarbejdet efter omkostningsbaserede principper. Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når de forventes anvendt i mere end et regnskabsår og kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er overvejende sandsynlige og kan måles pålideligt.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Statslige tilskud fra finansloven møntet direkte på CBS indregnes som indtægt for det år, de vedrører. Tilskuddet fra staten inkl. forventede taxameterindtægter udbetales med acontobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. I oktober opgøres det faktiske antal studenterårsværk, hvorefter der i årets sidste måneder reguleres i forhold til acontoudbetalingerne for året.

De eksterne tilskud og donationer, hvor der fra givers side er knyttet forudsætninger til anvendelsen, indregnes som indtægt, i takt med at omkostningerne afholdes. Hvis der ikke er knyttet forudsætninger til eksterne tilskud og donationer, indregnes disse som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Deltagerbetaling for deltidsuddannelse/Åben Uddannelse og indtægter fra øvrigt salg eller udlejning indregnes som indtægt i det år, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i det år, de vedrører; for varer og tjenesteydelser er leveringstidspunktet afgørende.

Finansielle omkostninger omfatter renter og bidrag med videre af lån samt amortisering af kurstab i forbindelse med låneomlægninger. Kurstab vedrørende det omlagte lån straksafskrives, hvis låneomlægningen medfører, at nutidsværdien for det nye lån ændres med mere end 10 procent, mens kurstabet amortiseres såfremt nutidsværdien for det nye lån er mindre end 10 procent i forhold til det gamle lån.

Skattepligt

CBS er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Inden for bekendtgørelsens rammer har CBS foretaget følgende valg:

- Bagatelgrænsen for indregning af anlægsaktiver er fastsat til 100.000 kroner.
- Der foretages ikke bunkning af aktiver.
- Omkostnings- og produktionslagre aktiveres ikke.
- Nyopførte bygninger ibrugtaget før 2011 afskrives over 100 år, totalreoverede bygninger ibrugtaget før 2011 afskrives over 80 år, andre bygninger afskrives over 50 år fra ibrugtagningstidspunktet. Bygninger ibrugtaget efter 1.1.2011 afskrives over 50 år.

Der er indført en væsentlighedsgrænse på 100.000 kroner for indregning af enkeltstående forbedringer.

Anlægsaktiver

Aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivninger foretages lineært, og der anvendes ikke scrapværdi. Statens regler muliggør ikke andre opgørelsesmetoder.

Immaterielle anlægsaktiver omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter, patenter, erhvervede koncessioner, licenser med videre.

Immaterielle anlægsaktiver afskrives fra ibrugtagningstidspunktet over følgende levetider:

- | | |
|--|----------------------|
| • Egenudviklede IT-systemer: | 8 år |
| • Videreudviklede standard IT-systemer: | 5 år |
| • Patenter: | Rettighedens levetid |
| • IT-licenser/software: | 3 år |
| • Licenser, hvor varighed er kontraktligt fastsat: | Licensens levetid |

Udviklingsprojekter aktiveres, når de af CBS' bestyrelse kan godkendes som værende strategisk værdifulde samt i øvrigt har en væsentlig størrelse og levetid.

Intern tid medgået til egenudvikling af anlægsaktiver aktiveres kun, hvis projektet vurderes af strategisk betydning for CBS, eller hvis anlægsaktivet har en værdi, der overstiger 10 millioner kroner.

Interne ressourcer i form af løn med videre anvendt i udviklingsfasen indregnes, når de udgør en væsentlig del af de samlede udviklingsomkostninger og resulterer i en reel værdiforøgelse. Indirekte produktionsomkostninger medtages i det omfang, de kan defineres og henføres til projektet på en rimelig og konsekvent måde.

Uddannelses- og forskningsaktiviteter aktiveres ikke med undtagelse af aktiviteter, der kan defineres og identificeres, og hvor den tekniske og kommercielle udnyttelse/et potentielt marked kan påvises.

Patenter måles som færdiggjorte udviklingsprojekter. I kostprisen indgår eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne. Rettigheden afskrives over dens faktiske levetid.

Erhvervede koncessioner, licenser med videre omfatter for CBS' vedkommende primært softwarelicenser. De indregnes med værdien af eventuelle engangsbetalinger ved anskaffelsen samt værdien af betalinger, som dækker mere end 1 år.

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler (færdiggjort eller under opførelse), produktionsanlæg og maskiner, transportmateriel, IT-udstyr og inventar samt materielle anlægsaktiver under opførelse.

De materielle anlægsaktiver afskrives fra ibrugtagningstidspunktet over følgende levetider

Bygninger ibrugtaget før 2011:	
• Nyopførte bygninger	100 år
• Bygningsforbedring / totalrenovering	80 år
• Andre bygninger	50 år
Bygninger ibrugtaget efter 1.1.2011:	50 år
• Installationer	20 år
• Indretning af lejede lokaler	10-20 år
• Produktionsanlæg og maskiner	10 år
• Øvrigt materiel	5 år
• IT (hardware, AV-udstyr og lignende)	3-5 år
• Inventar	3-5 år
Bygningsforbedringer	10-20 år

Der afskrives ikke på grunde. Bibliotekets materialesamlinger aktiveres ikke. Som udgangspunkt aktiveres kunst i form af samlinger ikke. Der er dog tilfælde, hvor kunst er en del af en anlægsanskaffelse, og hvor det følger af cirkulære nr. 9067 af 17. februar 2004 om kunstnerisk udsmykning af statsligt byggeri m.v.

Kostprisen for grunde og bygninger inkluderer finansieringsomkostninger, jævnfør skrivelse fra Styrelsen for Videregående Uddannelser af 19. december 2011.

Kostprisen for installationer foretaget forud for eller i forbindelse med ibrugtagning af egne bygninger sættes til 10 procent af den oprindelige bygningsværdi. Efterfølgende installationer, som overstiger 100.000 kroner, indregnes til kostpris eller til 10 procent af de samlede bygningsrenoveringsomkostninger, når en pålidelig udskillelse er vanskelig.

Indretning af lejede lokaler indregnes, såfremt CBS afholder omkostningerne, den fremtidige leje ikke påvirkes af indretninger, og der er tale om større, nagelfaste indretninger, som overstiger 100.000 kroner. Inventar og IT (hardware, AV-udstyr og lignende), der er anskaffet som led i indflytning i nye lejemål, aktiveres, hvis de samlet set overstiger 100.000 kroner for henholdsvis inventar og IT. Hvis der anskaffes inventar og IT til eksisterende lejemål, skal der fortsat ikke foretages bunkning, og inventaret vil som udgangspunkt blive driftsført.

Ved anlægsaktiver under opførelse omfatter kostprisen direkte materialer og medgået tid samt medgåede komponenter, underlevere-randorydelser og finansieringsomkostninger samt andel af indirekte produktionsomkostninger, når de er veldefinerede og kan henføres til projektet på en rimelig og konsekvent måde. Den endelige kostpris og klassifikation fastlægges ved afslutningen af opførelsen.

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele og andre værdipapirer. Under finansielle anlægsaktiver indregnes endvidere tilgodehavender og mellemværender, der forfalder til betaling efter mindst ét år. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver omfatter tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, andre tilgodehavender, forskningsbevillinger, hvor betaling ikke er modtaget fra bevillingsgiver, samt periodeafgrænsningsposter.

Tilgodehavender indregnes til det nominelle beløb med fradrag for nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Der foretages en individuel vurdering af alle væsentlige tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår (forsikringspræmier, forudbetalt løn med videre).

Forpligtelser

Forpligtelser omfatter hensættelser, langfristede gældsforpligtelser (statslån og prioritetsgæld) samt kortfristede gældsforpligtelser.

Statslån og prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, hvilket indebærer, at statslånene måles til den nominelle værdi af restgælden.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter forudbetalinger for indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår og forudbetalte bundne tilskud.

Forskningsbevillinger, hvor betaling er modtaget fra bevillingsgiver, er indregnet under passiver på posten 'forudbetalinger vedr. igangværende tilskudsaktiviteter', og indtægtsføres i takt med, at projekternes udgifter afholdes.

Hensatte forpligtelser indregnes som følge af en retslig eller faktisk begivenhed indtruffet før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen skal indfries. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Ikke-balanceførte poster

Ikke-balanceførte poster omfatter oplysninger om eventualforpligtelser, kontraktlige forpligtelser og restbevillinger på igangværende forskningsprojekter.

Under kontraktlige forpligtelser oplyses væsentlige forpligtelser, der er indgået i form af leasing- og lejeaftaler. Der er alene oplyst aftaler, hvor forpligtelsen rækker udover 12 måneder eller længere. Under eventualforpligtelser oplyses om væsentlige verserende sager rejst mod CBS, hvor udfaldet af den endelige afgørelse ikke kan bedømmes på tidspunktet for aflæggelsen af regnskabet.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser CBS' pengestrømme for året, årets forskydning i likvider samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændringer i tilgodehavender og kortfristet gæld.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver og værdipapirer henført til investeringsaktivitet.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

FORMÅLSOPDELT REGNSKAB

I hoved- og nøgletallene og i de supplerende regnskabsoplysninger præsenteres omkostningerne fordelt efter formål. Fordelingen er foretaget efter Uddannelses- og Forskningsministeriets vejledning. De omkostninger, som ikke kan henføres direkte til de anførte formål, er fordelt ved hjælp af fordelingsnøgler.

Note 2 Øvrige indtægter

	2019	2018
Konferencer, modtagne priser og gaver	2.679	3.071
Salg af varer og tjenesteydelser	10.529	15.439
Statslige samarbejder	8.922	11.442
Ekstern finansiering	6.535	5.505
Andre indtægter	3.733	3.973
I alt	32.398	39.430

Note 3 Lønomkostninger

	2019	2018
Heltids videnskabeligt personale – VIP	429.506	408.179
Deltids videnskabeligt personale – DVIP	107.529	105.855
Teknisk-administrativt personale – TAP	367.304	370.621
Fælles lønde	15.232	6.773
I alt	919.571	891.428

Vedrørende løn til direktion og eksterne bestyrelsesmedlemmer, se kapitel "Oplysninger om CBS i 2019", afsnit "Aflønning og honorering i 2019".

Note 4 Andre driftsomkostninger

	2019	2018
Konferencer og tjenesterejser	49.116	50.804
Kontorhold	43.752	42.134
Konsulentanvendelse (konsulenter til forsknings- og uddannelsesformål, tekniske og managementkonsulenter)	29.085	31.140
IT-udstyr og software	42.759	42.241
Bøger, tidsskrifter med videre	34.721	30.719
Øvrige	28.448	33.464
I alt	227.881	230.502

Note 5 Anlægsaktiver

	Immaterielle anlægsaktiver	Grunde og byg- ninger	Indretning af lejede lokaler	Anlæg under opførelse	IT-udstyr og øvrige anlæg	Finansielle anlægsak- tiver	I alt
Kostpris per 1.1.19	20.394	1.248.117	147.515	56.348	33.006	38.270	1.543.650
Reklassifikation	-	106	-106	-	-	-	-
Tilgang i årets løb	4.984	5.300	486	27.448	1.028	-	39.246
Overførsel i årets løb	-	-	-	-78	-	-	-78
Afgang i årets løb	-113	-	-	-	-733	-299	-1.075
Kostpris per 31.12.19	25.265	1.253.523	147.895	83.718	33.302	38.041	1.581.744
Akk. afskr. per 1.1.19	16.386	251.248	43.186	-	26.738	-	337.558
Reklassifikation	-	106	-106	-	-	-	-
Årets afskrivninger	2.363	18.933	7.709	-	3.549	-	32.554
Afgang akk. afskrivning	-113	-	-	-	-733	-	-846
Akk. afskr. per 31.12.19	18.637	270.286	50.789	-	29.553	-	369.266
Saldo per 31.12.19	6.628	983.236	97.107	83.718	3.748	38.041	1.212.478

Note 6 Grunde, bygninger og indretning af lejede lokaler (ekskl. under opførelse)

	Regnskabs- mæssig værdi for grunde 31.12.2019	Regnskabs- mæssig værdi for bygning 31.12.2019	Samlet regnskabs- mæssig værdi 31.12.2019	Realkredit- lån	Statslån	SKAT's ejen- domsvurde- ring 2018
Howitzvej 11-13	3.336	27.451	30.787	36.203	-	32.500
Howitzvej 60	10.692	32.338	43.030	28.099	5.661	77.000
Solbjerg Plads 3	60.314	412.995	473.309	211.671	119.385	728.000
P. Andersensvej 17-19	3.843	6.075	9.918	4.425	1.051	-
Kilevej 14A	34.158	222.528	256.686	150.628	56.281	417.000
P. Andersensvej 3	14.636	-	14.636	3.686	-	45.847
Porcelænsghaven 7	1.979	7.181	9.160	-	-	8.900
Pladsdannelse v. Solbjerg Plads	-	5.321	5.321	-	6.158	-
Porcelænsghaven 22	2.429	100.468	102.897	43.529	-	42.000
St. Blichersvej 22	1.847	6.699	8.546	-	-	4.700
Howitzvej 30	10.450	18.496	28.946	-	-	34.500
Grunde og bygninger i alt	143.684	839.552	983.236	478.241	188.536	1.390.447
H.V. Nyholmsvej 21 – indretning af lejede lokaler			91.373			
Øvrige lokaler – indretning af lejede lokaler			5.734			
Indretning af lejede lokaler i alt			97.107			
I alt			1.080.343	478.241	188.536	1.390.447

Statslånene henstår rente- og afdragsfri.

Note 7 Specifikation af CBS' prioritetslån

Lån nr.	Bygning	Låntype	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast/variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol (mio. kr.)	Restgæld (mio. kr.)	Udløb
0007-403-024	Solbjerg Plads 3	Realkredit	DK0009349094	DKK	2,50	Fast+indeks	0,375	Nej	-	16	7	2028
0008-088-969	Solbjerg Plads 3	Realkredit	DK0009349094	DKK	2,50	Fast+indeks	0,375	Nej	-	145	71	2029
0041-367-773	Solbjerg Plads 3	Realkredit	DK0009398893	DKK	-0,50	Fast	0,375	Nej	-	158	158	2029
0032-304-884	Howitzvej 11-13	Realkredit	DK0009386294	DKK	1,00	Variabel	0,375	Nej	-	33	27	2035
0032-746-060	Kilevej 14A	Realkredit	DK0009386294	DKK	1,00	Variabel	0,375	Nej	-	107	69	2035
0032-737-817	Porcelænshaven 22	Realkredit	DK0009386294	DKK	1,00	Variabel	0,375	Nej	-	7	4	2035
0039-438-423	Porcelænshaven 22	Realkredit	DK0009384679	DKK	1,00	Variabel	0,375	Ja	2020	40	40	2045
0041-392-191	Kilevej 14A	Realkredit	DK0009397812	DKK	0,50	Fast	0,375	Nej	-	98	98	2034
0041-392-104	P. Andersensvej 17-19	Realkredit	DK0009397812	DKK	0,50	Fast	0,375	Nej	-	5	5	2034
0041-392-162	P. Andersensvej 3	Realkredit	DK0009397812	DKK	0,50	Fast	0,375	Nej	-	4	4	2034
0041-392-146	Howitzvej 60	Realkredit	DK0009397812	DKK	0,50	Fast	0,375	Nej	-	32	32	2034
0041-392-081	Howitzvej 11-13	Realkredit	DK0009397812	DKK	0,50	Fast	0,375	Nej	-	11	11	2034
I alt											526 millioner kr.	
Amortisering af kurstab											48 millioner kr.	
I alt											478 millioner kr.	

Note 8 Hensatte forpligtelser

	31.12.2019	31.12.2018
Hensættelse til istandsættelse af lejemål	19.836	18.968
Øvrige hensættelser	1.754	3.052
I alt	21.590	22.020

Note 9 Prioritetsgæld

Prioritetsgæld forfalder således:	31.12.2019	31.12.2018
0-1 år	36.717	31.843
1-5 år	152.728	140.440
Mere end 5 år	288.796	337.487
I alt	478.241	509.770

Note 10 Kontraktlige forpligtelser

CBS har kontraktlige forpligtelser, der omfatter leasing-, leje- og huslejeaftaler, som i uopsigelighedsperioden beløber sig til*:

	31.12.2019	31.12.2018
Lejeaftale, Sdr. Fasanvej 9	3.234	3.302
Lejeaftale, Dalgas Have**	447.585	476.845
Lejeaftaler, PorcelænsHAVEN	261.222	29.188
Lejeaftale, Amager Strandvej 108	40.658	12.016
Lejeaftale, H.V. Nyholmsvej 21	22.199	29.278
Øvrige	2.806	2.788
I alt	777.704	553.417

*Der medtages kun uopsigeligheder, der er længere end 12 måneder.

** Der er indgået ny aftale om forlængelse af lejemålet med uopsigelighed frem til 31.07.2033. Aftalen er godkendt af Finansudvalget i oktober 2019.

Note 11 Endnu ikke anvendte bevillinger, forskningsprojekter

Opgørelsen over endnu ikke anvendte bevillinger til den eksternt finansierede forskning på CBS er beregnet som bevillingstilsagn på igangværende forskningsprojekter fratrukket allerede afholdte omkostninger på disse.

Bevillingstilsagn på igangværende forskningsprojekter er et udtryk for forhåndstilsagn fra bevillingsgivere om finansiering af konkrete forskningsprojekter. Bevillingerne er således bundet til konkrete forskningsopgaver. Der kan være forskellige forudsætninger knyttet til disse tilsagn, fx at eventuel restbevilling efter projektets afslutning skal tilbagebetales til bevillingsgiver.

Udgifter på igangværende forskningsprojekter er et udtryk for allerede afholdte omkostninger i tilknytning til et konkret forskningsprojekt, som er finansieret af forskningsprojektets bevilling.

Endnu ikke anvendte bevillinger på igangværende forskningsprojekter er dermed et udtryk for forhåndstilsagnet fra bevillingsgivere til konkret forskning fratrukket allerede afholdte omkostninger.

Endnu ikke anvendte bevillinger på UK95

Bevillingsgiver	Bevillingstilsagn til igangværende forskningsprojekter		Afholdte omkostninger på igangværende forskningsprojekter		Restbevilling til igangværende forskningsprojekter	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Stat	77.188	167.029	77.188	152.051	-	14.978
Offentlig	169.878	119.932	62.132	23.952	107.746	95.980
EU	83.702	80.240	45.582	44.112	38.120	36.128
Privat	340.367	338.375	187.821	183.429	152.546	154.946
Udland	29.419	26.110	13.877	9.862	15.542	16.248
I alt	700.554	731.686	386.600	413.406	313.954	318.280

Note 12 Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

	2016	2017	2018	2019
Indtægter	3.303	1.847	1.793	70
Direkte og indirekte omkostninger	931	2.004	1.684	112
Resultat	2.372	-157	109	-42
Akkumuleret resultat*	18.580	18.423	18.532	18.490

* Ved opgørelse af det akkumulerede resultat er der taget udgangspunkt i år 2007 som første optjeningsår, således at der i de seneste års akkumulerede resultat er summeret mere end fire års resultater. Det akkumulerede resultat indeholder således det akkumulerede resultat for perioden 2007-2015.

SUPPLERENDE REGNSKABSOPLYSNINGER

a. Særskilt regnskab for tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, andre tilskudsfinansierede aktiviteter og indtægtsdækket virksomhed.

Millioner kroner	2015	2016	2017	2018	2019
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed UK-95:					
Tilskud med videre	108,42	119,94	121,85	126,50	132,81
heraf driftsindtægter og statslige overførsler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Omkostninger	108,42	119,94	121,85	126,50	132,81
heraf overhead	18,15	18,66	18,56	16,85	18,49
Årets resultat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter UK-97:					
Tilskud med videre	10,64	8,21	4,57	4,88	6,21
heraf driftsindtægter og statslige overførsler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Omkostninger	10,64	8,21	4,57	4,88	6,21
heraf overhead	0,08	0,15	0,10	0,23	0,28
Årets resultat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(Kommerciel) indtægtsdækket virksomhed UK-90:					
Indtægter i alt	2,25	3,30	1,85	1,79	0,07
Omkostninger	0,50	0,93	2,00	1,68	0,11
Årets resultat	1,75	2,37	-0,15	0,11	-0,04

b1. Formålsopdelt regnskab

Millioner kroner	2015	2016	2017	2018	2019
Uddannelse	682,9	713,9	702,5	727,7	741,0
Forskning	478,7	460,7	464,8	487,6	496,7
Formidling og videnukveksling	46,2	44,7	51,5	41,2	43,1
Generel ledelse, administration og service	78,6	85,1	90,2	87,2	87,1
I alt	1.286,4	1.304,4	1.309,0	1.343,7	1.367,9

b2. Indtægtsfordeling

Millioner kroner	2015	2016	2017	2018	2019
Uddannelse	805,1	838,1	835,7	822,8	807,4
Forskning	293,6	292,3	278,9	313,0	386,1
Eksterne midler	122,2	131,6	126,5	133,1	132,8
Basistilskud	51,7	59,2	60,9	55,8	67,5
Øvrige indtægter	29,0	28,6	33,0	32,8	32,4
Ialt	1.301,6	1.349,8	1.335,0	1.357,5	1.426,2

I indtægtsfordelingen er indeholdt finansielle indtægter.

c. Oplysninger om indskudte midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger i henhold til § 10, stk. 2 i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde

CBS har i 2019 ikke indskudt midler i sådanne fonde.

d. Oplysninger om indskud eller erhvervelse af aktier i selskaber efter § 4, stk. 1 og 4a, stk. 1 i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde

CBS har i 2019 ikke foretaget yderligere indskud i Forskerparken Symbion.

e. Oplysninger om indtægter og omkostninger i relation til de i punkt d. nævnte selskaber efter § 4, stk. 1 og 4a, stk. 1 i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde

CBS har i 2019 ingen indtægter og udgifter i relation til sådanne selskaber.

f. Oplysninger om ejerandele i selskaber efter § 4, stk. 1 i lov nr. 483 af 9.6.2004 om teknologioverførsel mv. ved offentlige forskningsinstitutioner

CBS har i 2019 ikke ejerandele i sådanne selskaber.

g. Oversigt over udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter

Millioner kroner	2015	2016	2017	2018	2019
Udgifter til studenterpolitiske og andre studenteraktiviteter	3,0	3,1	2,5	2,7	2,3

h. Oplysninger om legater og lignende, hvor CBS varetager sekretariatsfunktion

CBS varetager sekretariatsfunktion for to fonde/foreninger, som uddeler legater:

C.A. Petersens Fond med binavnet "Stipendiefonden for studerende ved Copenhagen Business School". Fondens samlede bundne egenkapital udgjorde pr. 1 januar 2019 3,6 mio. kr.

Start-Up foreningen. Foreningens samlede egenkapital udgjorde pr. 1. januar 2019 1,3 mio.kr.

i. Personaleforbrug og personaleomsætning

	2015	2016	2017	2018	2019
Årsværk	1.552	1.586	1.540	1.547	1.533
Tiltrådte	144	207	195	162	171
Fratrådte	170	191	189	148	124

Oplysningerne om tiltrådt og fratrådt personale er hentet fra ISOLA, Moderniseringsstyrelsen.

j. Oplysning om rektors bestyrelsesposter i børsnoterede selskaber

I beretningsåret bestred CBS' rektor ingen bestyrelsesposter i børsnoterede selskaber.

k. Forbrug af midler til fripladser og stipendier i perioden 1. september 2018 til 31. august 2019

Forbrug

Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (1.000 kroner)	Forbrug af stipendier (1.000 kroner)
Takst 1	45	36	1.436	2.850
Takst 2	5	3	227	70
Takst 3	-	-	-	-

Regnskab

År	Overført fra Styrelsen for Videregående Uddannelser (1.000 kroner)	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende (1.000 kroner)	Forbrug i regnskabsåret (1.000 kroner)	Resultat (1.000 kroner)
2016	4.840	-	4.852	-12
2017	4.721	-	4.708	13
2018	4.657	-	4.659	-2
2019	4.509	-	4.583	-74

Beløbene er opgjort i løbende priser, og forbrug er baseret på studieaktiviteten i de afsluttede studieår i regnskabsårene.

l. Oplysninger om aktiviteter ved universitetets udbud af uddannelser i udlandet udbudt som indtægtsdækket virksomhed, jf. §3a, stk. 1, og §20, stk. 3 i Universitetsloven

CBS udbyder ikke uddannelser i udlandet som indtægtsdækket virksomhed, men samarbejder med hjemmel i bekendtgørelse om universiteternes internationale uddannelsesforløb med Sino-Danish Center for Education & Research (SDC) om 2-årige kandidatuddannelser i Kina i Public Management & Social Development og i Innovation Management.

m. Institutionsfordeling af bevilling til stipendier til særligt talentfulde studerende for studieåret 2016/2017, 2017/2018 og 2018/2019

År	Antal optagne stipendiat	Tilskud fra UDS (1.000 kroner)	Forbrug i regnskabsåret (1.000 kroner)
2016	10	1.400	665
2017	10	500	1.201
2018	7	-	305
2019	1	-	30

n. Statsstøttere regler for forskningsstruktur

CBS overholder EU's statsstøttere regler for forskningsinfrastruktur. Værdien af CBS' forskningsinfrastruktur er opgjort til 0,2 mio. kr. per 31.12.2019.

o. Særskilt regnskab for udgifter afholdt til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger, i henhold til § 11, stk. 1 i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.

CBS har i 2019 anvendt 220 timer svarende til en udgift på 69 t.kr. til administration med videre i forbindelse med C.A. Petersens Fond, samt CBS Start-Up.

Påtegninger

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Copenhagen Business School.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Frederiksberg, den 25. marts 2020

Nikolaj Malchow-Møller
Rektor

Kirsten Winther Jørgensen
Universitetsdirektør

Godkendt af bestyrelsen for Copenhagen Business School, CBS, på møde den 25. marts 2020:

Torben Möger Pedersen
Formand

Michael Rasmussen
Næstformand

Gunnar Bovim

Sebastian Toft Bringstrup

Alfred Josefsen

Lilian Mogensen

Sara Louise Muhr

Tobias Harald Munch

Jesper Rangvid

Mia Cudrio Thomsen

Mette Vestergaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Deloitte er af bestyrelsen på Copenhagen Business School valgt som institutionsrevisor for Copenhagen Business School i henhold til universitetslovens §28, stk. 3. Rigsrevisionen har ansvaret for den samlede revision i henhold til Rigsrevisorloven.

Til bestyrelsen for Copenhagen Business School:

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Copenhagen Business School for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter, herunder anvendt regnskabspraksis og supplerende regnskabsoplysninger. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet, og herunder Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte, herefter samlet benævnt statens regnskabsregler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Styrelsen for Videregående Uddannelsers bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision mv. ved universiteterne og aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Uddannelses- og Forskningsministeren og Rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorlovens §9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af Copenhagen Business School i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IES-BA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske

forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Copenhagen Business Schools evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Copenhagen Business School, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rime-

lighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Copenhagen Business Schools interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Copenhagen Business Schools evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Copenhagen Business School ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen, samt hoved- og nøgletal, herefter benævnt ledelsesberetningen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og [målrapporteringen] og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. marts 2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Erik Lynge Skovgaard Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10089

Lars Hillebrand
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712

Oplysninger om CBS i 2019

HOVED- OG NØGLETAL

Tabel 2

	2015	2016	2017	2018	2019	Ændring fra 2018 til 2019
Indtægter (millioner kroner) (1)						
1 Uddannelse	805	838	836	823	807	-2 %
2 Forskning	294	292	279	313	386	23 %
3 Eksterne midler	122	132	127	133	133	0 %
4 Forskningsbaserede myndighedsopgaver	-	-	-	-	-	-
5 Basistilskud til øvrige formål	52	59	61	56	67	21 %
6 Øvrige indtægter	29	29	33	33	32	-1 %
Omkostninger fordelt på formål (millioner kroner)						
7 Uddannelse	683	714	702	728	741	2 %
8 Forskning	479	461	465	488	497	2 %
9 Formidling og vidensudveksling	46	45	52	41	43	5 %
10 Forskningsbaseret myndighedsbetjening	-	-	-	-	-	-
11 Generel ledelse, administration og service	79	85	90	87	87	0 %
Økonomiske nøgletal						
Overskudsgrad	1,2	3,4	1,9	1,0	4,1	-
Likviditetsgrad	57,8	70,9	61,1	52,2	59,6	-
Finansieringsgrad	69,9	65,0	62,4	58,3	55,0	-
Årets resultat (mio. kr.)	15	45	26	14	58	-
Driftsindtægter i alt (mio. kr.)	1.302	1.350	1.335	1.358	1.426	-
Balance (millioner kroner)						
15 Egenkapital	228	273	299	313	371	19 %
16 Balance	1.378	1.420	1.410	1.416	1.474	4 %
Personale (2)						
12 Årsværk VIP	651	602	565	588	612	4 %
13 Årsværk DVIP	239	274	250	235	231	-2 %
14 Årsværk TAP	662	710	725	724	691	-5 %
Antal medarbejdere (headcount)						
Antal VIP (videnskabeligt personale)	673	639	633	675	729	8 %
Antal DVIP (deltidsansat videnskabeligt personale)	874	882	884	774	782	1 %
Antal TAP (teknisk-administrativt personale)	649	684	700	675	671	-1 %
Antal studentermedhjælpere og eksamenstilsyn	395	373	358	343	300	-13 %
Antal udenlandske forskere fastansat på CBS	133	125	135	152	178	17 %
Bygninger						
17 Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²) (3)	131.360	135.216	135.216	135.216	132.577	0 %

		2015	2016	2017	2018	2019	Ændring fra 2018 til 2019
Studerende, daguddannelse (4)							
18	Antal optagne på bacheloruddannelser	2.730	2.522	2.558	2.619	2.800	7 %
19	Antal optagne på kandidatuddannelser	3.185	3.306	3.389	3.333	3.140	-6 %
20	Antal indskrevne studerende	17.513	15.568	14.911	14.854	15.380	4 %
21	STÅ-produktion	11.883	13.003	12.317	12.234	12.407	1 %
	Antal indskrevne bachelorstuderende	7.442	7.172	7.167	7.272	7.606	5 %
	Antal indskrevne kandidatstuderende (5)	10.071	8.396	7.744	7.582	7.774	3 %
Færdiguddannede							
22	Antal færdiguddannede bachelorer	1.914	1.959	1.925	1.999	1.985	-1 %
23	Antal færdiguddannede kandidater	2.328	4.379	3.566	3.129	3.057	-2 %
Åben og deltidsuddannelse							
24	Antal årselever (6)	1.564	1.472	1.539	1.398	1.449	4 %
25	Antal færdiguddannede på master- og diplomuddannelser (7)	1.408	1.144	1.328	1.160	1.192	3 %
	Antal indskrevne diplomstuderende	3.716	3.691	3.599	3.434	3.394	-1 %
	Antal indskrevne master/MBA-studerende (8)	1.216	1.222	1.339	1.420	1.585	12 %
Internationalisering							
26	Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende) (9)	1.538	1.465	1.509	1.525	1.485	-3 %
27	Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	1.027	1.156	1.178	1.029	1.034	0 %
28	Antal udenlandske studerende på hele uddannelser	4.291	3.955	3.928	3.984	3.926	-1 %
	Antal samarbejds- og udviklingsaftaler for udvekslingsstuderende	318	319	297	296	296	0 %
Forskeruddannelse (10)							
29	Antal indskrevne ph.d.-studerende	224	192	192	185	209	13 %
30	Antal optagne ph.d.-studerende	34	35	56	42	63	50 %
31	Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	36	58	44	48	31	-35 %
Forsknings- og formidlingsresultater							
32	Antal publikationer	1.766	1.721	1.528	1.533	1.596	4 %
33	Anmeldte patenter	-	-	-	-	-	-
34	Anmeldte opfindelser	-	-	-	-	-	-
35	Antal projekter med erhvervslivet	116	140	138	137	132	-4 %
36	Antal eksterne projekter	252	281	279	286	281	-2 %
37	Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (millioner kroner)	39	50	56	58	57	-2 %
	Antal Career Partners	28	32	34	50	52	4 %

* Strukturen i Hoved- og Nøgletalstabelen, dvs. nummereringen, følger Uddannelses- og Forskningsministeriets anvisninger.

1. Se også supplerende regnskabsoplysninger, B2. Stigningen i indtægterne til Forskning fra 2018 til 2019 skyldes primært en stigning i basisbevillingen til forskning. Der har været en stigning i Basistilskud til øvrige formål fra 2018 til 2019. Det skyldes dog primært færre indtægter i 2018, som følge af effektiviseringer.
2. Stigningen i VIP-årsværk skyldes en planlagt investering i flere videnskabelige medarbejdere. Faldet i TAP skyldes administrative effektiviseringer og vakante stillinger.
3. Antallet af m2 er korrigeret i 2019 og tilbage til 2015 på grund af en fejlregistrering af antallet af m2 på adressen Porcelæns haven. Faldet i m2 fra 2018 til 2019 skyldes bortfald af lejemål (Symbion, Porcelæns haven 1, Rosenørns Allé 9).
4. Reduktionen af optaget af internationale kandidatstuderende medførte en strategisk omrokering af studiepladser fra kandidat til bachelor. Dette har medført, at antallet af bachelor er steget i både bestand og optag, mens antallet af optagne kandidatstuderende er faldet.
5. Kandidatstuderende er fra 2019 også inkl. Erhvervskandidater, der læser på deltid. Det betyder at bestanden vokser en smule, relativt til hvis de ikke talte med. Uden erhvervskandidater ville tallet være 7.311, og altså afspejle et fald i bestanden af fuldtidskandidatstuderende.
6. Der ses en stigning i årselever, hvilket skyldes en stigning på HD 2.-del samt bl.a. den nye Master i forretningsudvikling (MBD).
7. Antal færdiguddannede på Master og diplomuddannelserne er korrigeret for 2018 og nu rettet til 1160 fra 1183.
8. Den store stigning i antal Master/MBA studerende skyldes blandt andet en næsten fordobling af deltagere på MBD samt MBA shipping, der hvert andet år (fx 2019) har både en afgangsklasse og et nyt hold, der tæller med i bestanden.
9. I 2019 har der været aktivitet svarende til 1485 udgående udvekslingsstuderende. Den samme studerende kan tage af sted på flere semestre. Der var i 2019 1262 unikke studerende på udveksling.
10. Ph.d.-bestanden og optagne ph.d.-studerende er steget i 2019, hvilket skyldes en investering i flere ph.d.-studerende. Det lave antal ph.d.-studerende i 2019 skal ses i lyset af relativt færre optagne studerende i 2016.

ORGANISERING OG LEDELSE

Bestyrelsen er øverste myndighed for CBS og har ansvaret for den overordnede og strategiske ledelse af universitetet. Bestyrelsen har eksternt flertal. Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor og ansætter og afskediger universitetsdirektøren efter indstilling fra rektor.

Rektor er ansvarlig for universitetets daglige ledelse inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat. Den øvrige ledelse varetager sine opgaver efter bemyndigelse fra rektor. Universitetsdirektøren, uddannelsesdekanen og forskningsdekanen referer til rektor og indgår i CBS' direktion sammen med rektor. Rektor ansætter og afskediger dekanerne.

Uddannelsesdekanen har ansvaret for alle uddannelser og den tilhørende studieadministration: bachelor- og kandidat- samt master- og HD-uddannelser. Studieledele refererer til uddannelsesdekanen.

Forskningsdekanen har det organisatoriske og strategiske ansvar for CBS' forskning og forskere. CBS' forskning er organiseret i institutter. Institutledere refererer til forskningsdekanen.

Universitetsdirektøren er hovedansvarlig for styringen af CBS' samlede økonomi og har det ledelsesmæssige ansvar for tværgående administrative enheder, CBS' bibliotek og CBS' bygninger.

CBS er et monofakultært universitet. Uddannelser er ikke placeret ved institutter, men institutterne leverer undervisning til CBS' uddannelser inden for deres fagområde.

Rammerne for CBS' virke

CBS er en statsfinansieret selvejende institution inden for den offentlige forvaltning under tilsyn af uddannelses- og forskningsministeren. Rammerne for CBS' virke er fastlagt i universitsloven. CBS' vedtægt udgør rammen om universitetets udvikling, drift og organisering. Vedtægten er som fastlagt i loven godkendt af uddannelses- og forskningsministeren. CBS er som offentlig institution underlagt offentlig regulering.

Bestyrelsen indgår en strategisk rammekontrakt med ministeren. Den strategiske rammekontrakt skal indeholde strategiske mål for CBS' kerneopgaver, som er afstemt med de overordnede politiske målsætninger for uni-

versitetsområdet, såvel som de økonomiske vilkår for CBS.

Rammerne for bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen har fastsat en forretningsorden for sit virke. I henhold til forretningsordenen er der løbende kontakt mellem formand og rektor. Rektor er ansvarlig for at holde formanden underrettet om væsentlige forhold.

Bestyrelsen gennemfører årligt en intern evaluering af bestyrelsens og direktionens arbejde. Møderne i bestyrelsen er åbne. Dagsorden, bilag og referat fra bestyrelsens møder offentliggøres på CBS' hjemmeside.

CBS revideres som statsfinansieret selvejende institution af Rigsrevisionen. Bestyrelsen tilknytter desuden en institutionsrevisor. Deloitte fungerer i regnskabsåret 2019 som institutionsrevisor for CBS. Bestyrelsen har tegnet bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring.

Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen er sammensat af udpegede eksterne medlemmer og valgte interne medlemmer, der vælges af ansatte og studerende.

Bestyrelsen består af 11 medlemmer: 6 eksterne medlemmer (udpeget for en 4-årig periode), 2 videnskabelige medarbejdere (valgt for en 4-årig periode), 1 administrativ medarbejder (valgt for en 4-årig periode) og 2 studerende (valgt forskudt for en 2-årig periode). Bestyrelsesformanden skal være eksternt medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen fik i 2019 ny bestyrelsesformand, Torben Möger Pedersen (indrådte per 1. juli 2019), og et nyt eksternt medlem, Lillian Mogensen (indrådte per 1. april 2019). Derudover blev Sebastian Toft Bringstrup valgt som nyt medlem for de studerende (indrådte per 1. februar 2019).

Figur 7 Organisationsdiagram for CBS



CBS' INDSTILLINGSORGAN	CBS' UDPEGNINGSORGAN
<p>Ved indstilling af nyt eksternt medlem er bestyrelsens formand, Torben Möger Pedersen, formand for indstillingsorganet.</p> <p>Ved indstilling af ny bestyrelsesformand er Jørgen Bardenfleth, tidligere adm. direktør for Microsoft Danmark og i dag professionelt bestyrelsesmedlem (udefrakommende), formand for indstillingsorganet.</p> <p>Indstillingsorganet bestod i 2019 derudover af følgende medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • David Lando, medlem af CBS' bestyrelse • Alfred Josefsen, medlem af CBS' bestyrelse • Nils Agerhus, direktør, Uddannelses- og Forskningsministeriets departement • Anne Marie Engtoft Larsen, Knowledge Lead, Science and Technology Studies, World Economic Forum Geneva • Lise Kaae, CEO Heartland A/S 	<ul style="list-style-type: none"> • Thomas Hofman-Bang, formand for udpegningsorganet, adm. dir. Industriens Fond • Charlotte Østergaard, professor, BI Norwegian Business School • Bente Sorgenfrey, næstformand, Fagbevægelsens Hovedorganisation • Charlotte Fly Andersen, vicedirektør, Rosendahl Design Group • Peter Maskell, Professor, formand for Professorforeningen CBS • Thomas Skinnerup Philipsen, studerende på CBS • Mette Vestergaard, EVP Leo Pharma, medlem af CBS' bestyrelse • Vakant position (forventes besat i 2020)

AFLØNNING OG HONORERING I 2019

<p>Direktionens lønninger (1.000 kr.)</p> <p>Samlet årsløn inklusiv pension per 31. december 2019:</p> <table border="0"> <tr> <td>Per Holten-Andersen*:</td> <td style="text-align: right;">2.111</td> </tr> <tr> <td>Nikolaj Malchow-Møller**:</td> <td style="text-align: right;">1.247</td> </tr> <tr> <td>Gregor Half:</td> <td style="text-align: right;">1.289</td> </tr> <tr> <td>Kirsten Winther Jørgensen:</td> <td style="text-align: right;">1.560</td> </tr> <tr> <td>Søren Hvidkjær:</td> <td style="text-align: right;">1.372</td> </tr> </table> <p>* Per Holten-Andersen stoppede som rektor 28. februar 2019. I henhold til Per Holten-Andersens kontrakt fik han ved sin aftrædelse udbetalt et kontraktbestemt engangsvederlag samt fratrædelsesgodtgørelse. Lønnen i 2019 bestod af følgende komponenter:</p> <table border="0"> <tr> <td>Løn januar og februar</td> <td style="text-align: right;">272</td> </tr> <tr> <td>Fratrædelsesgodtgørelse og engangsvederlag</td> <td style="text-align: right;">1.501</td> </tr> <tr> <td>Feriegodtgørelse</td> <td style="text-align: right;">338</td> </tr> </table> <p>** Nikolaj Malchow-Møller tiltrådte 1. marts 2019. Lønnen afspejler således perioden 1. marts til 31. december 2019</p> <p>Variable lønandele udbetalt til direktionen i 2019:</p> <p>Direktionens samlede faste løn inklusiv pension per 31. december 2019: 5.903</p> <p>Udbetalte variable lønandele til direktionen i 2019: 1.676</p> <p>Variable lønandele for direktionen i 2019 udgjorde 22 procent af den samlede løn til direktionen i 2019</p>	Per Holten-Andersen*:	2.111	Nikolaj Malchow-Møller**:	1.247	Gregor Half:	1.289	Kirsten Winther Jørgensen:	1.560	Søren Hvidkjær:	1.372	Løn januar og februar	272	Fratrædelsesgodtgørelse og engangsvederlag	1.501	Feriegodtgørelse	338	<p>Honorering af eksterne bestyrelsesmedlemmer (1.000 kr.)</p> <table border="0"> <tr> <td>Formanden:</td> <td style="text-align: right;">214</td> </tr> <tr> <td>Øvrige eksterne bestyrelsesmedlemmer (per medlem):</td> <td style="text-align: right;">72</td> </tr> </table>	Formanden:	214	Øvrige eksterne bestyrelsesmedlemmer (per medlem):	72
Per Holten-Andersen*:	2.111																				
Nikolaj Malchow-Møller**:	1.247																				
Gregor Half:	1.289																				
Kirsten Winther Jørgensen:	1.560																				
Søren Hvidkjær:	1.372																				
Løn januar og februar	272																				
Fratrædelsesgodtgørelse og engangsvederlag	1.501																				
Feriegodtgørelse	338																				
Formanden:	214																				
Øvrige eksterne bestyrelsesmedlemmer (per medlem):	72																				

INTERNATIONAL AKKREDITERING OG RANKING

CBS har de anerkendte internationale akkrediteringer AACSB, AMBA og EQUIS, og er en såkaldt "Triple Crown" business school. CBS' uddannelser er internationalt anerkendte, hvilket CBS' placeringer på verdens mest prestigefyldte rankings også vidner om. De internationale akkrediteringer og ranglister er med til at understøtte CBS' internationale branding, og bidrager til at vedligeholde CBS' høje kvalitet på forsknings- og uddannelsesområdet. De mest signifikante bevægelser er beskrevet, og de rankings, CBS deltager i, er at finde i tabel 3.

Financial Times

CBS sprang 6 pladser op på Financial Times' liste over Europas bedste business schools, og fik en flot 27. plads ud af de 95 business schools, der kvalificerede sig til at optræde på listen. Den store fremgang skyldes dels CBS Executive Fondens deltagelse i rankingen, og dels CBS' Executive MBAs flotte placering som nr. 25 blandt Europas bedste Executive MBA-programmer. CBS' Executive MBA blev nr. 50 på listen over de bedste Executive MBA-programmer i verden. Det er et spring på 7 pladser op på listen. Desværre faldt CBS' Master in Management-programmes med 7 pladser, men til gengæld klarede vores CEMS-uddannelse, Masters in International Management, sig godt og sprang 1 plads op til en 8. plads på verdensplan.

Bloomberg Businessweek

I Bloomberg Businessweek's ranking blev CBS' Full-time MBA placeret som nr. 19, et fald på 6 pladser blandt europæiske skoler. Rankingen omfatter i alt 131 skoler. Programmet udmærker sig i kategorierne Entrepreneurship og Learning experience.

QS

På QS-listen publiceres en bred vifte af rankings, heriblandt Full-time MBA og Executive MBA-programmer, er der også fremgang

på alle placeringerne. CBS' Full-time MBA og Executive MBA-programmer ligger højt placeret både globalt og i en europæisk sammenhæng. Full-time MBA ligger som nr. 26 på globalt plan og nr. 12 i Europa. Executive MBA er placeret som nr. 25 globalt og nr. 12 i Europa, hvilket betyder en fremgang på hhv. 5 og 3 pladser på listen over verdens bedst rangerede programmer.

Vores cand.merc.-uddannelser (Masters in Management) sprang 6 pladser op, og vores MSc in Advanced Economics and Finance faldt fra en plads som nr. 17 til nr. 16.

Corporate Knights

Corporate Knights' Better World MBA Ranking omfatter business schools og Full-time MBA-programmer med fokus på bæredygtighed og Corporate Social Responsibility (CSR). Rankingen tager udgangspunkt i MBA-programmernes curriculum samt antallet af forskningscentre og publikationer inden for bæredygtighed og CSR på tværs af institutionen. CBS faldt 1 plads ned til nr. 15, hvilket dog stadig er en god placering, da der kun er 40 skoler, der kvalificerer sig til at være på listen. 146 skoler i alt blev evalueret af Corporate Knights.

Times Higher Education

På Times Higher Education World University listen hoppede CBS 3 pladser frem til en 32. plads inden for kategorien 'Business & Economics'. CBS udmærkede sig på følgende parametre: Høje citationer, god undervisningskvalitet, internationalt udsyn, samt tætte samarbejdsrelationer med industrien.

Tabel 3 CBS på rankinglisterne

	2015	2016	2017	2018	2019
Financial Times					
European Business Schools	34	35	51	33	27
Master in General Management	32	36	38	38	45
Executive MBA World	62	50	**	57	50
Executive MBA Europe	31	27	**	27	25
Full-time MBA Europe	37	34	36	31	35
Executive 'Advanced courses', Europe					36
Executive 'Open courses', Europe					40
CEMS Master in International Management	4	*	9	9	8
Bloomberg Businessweek					
International Full-time MBA, non-US school	28	27	30		
Europe Full-time MBA				13	19
QS Top Business Schools					
Masters in Management (Master's in international Management)			9	15	9
Masters in Finance (MSc in Advanced Economics and Finance)			13	17	16
By subject 'Business and Management Studies'	10	13	13	17	15
Full-time MBA World	-	-	26	31	26
Full-time MBA Europe	12	12	13	14	12
Executive MBA World	-	-	-	28	25
Executive MBA Europe	-	-	12	15	12
Corporate Knights Magazine					
Better World MBA	3	4	4	14	15
Times Higher Education					
World University Rankings	201-250	251-300	201-250	201-250	201-250
By subject 'Business and Economics'	-	-	30	35	32
The Economist					
MSc in Social Science – Organizational Innovation and Entrepreneurship (hvert 2. år)	-	31	-	39	

*CEMS har valgt ikke at indgive data.

**EMBA nåede ikke Financial Times' mål om 30 dimittender fra årgang 2014.

OVERSIGT OVER UDDANNELSER

Erhvervsøkonomisk og samfundsvidenskabelig bachelor

HA – almen erhvervsøkonomi
 HA i erhvervsøkonomi og projektledelse
 HA i europæisk business
 HA(fil.) – erhvervsøkonomi og filosofi
 HA(it.) – erhvervsøkonomi og informationsteknologi
 HA(jur.) – erhvervsøkonomi og erhvervsjura
 HA(kom.) – erhvervsøkonomi og virksomhedskommunikation
 HA(mat.) – erhvervsøkonomi og matematik
 HA(psyk.) – erhvervsøkonomi og psykologi
 HA MAK – erhvervsøkonomi, markeds- og kulturanalyse
 BSc in International Business
 BSc in Business Administration and Digital Management
 BSc in Business Administration and Service Management
 BSc in Business Administration and Sociology
 BSc in International Business and Politics
 BSc in Business, Language and Culture
 BSc in Business, Asian Language and Culture – International Business in Asia
 BSc in International Shipping and Trade

Erhvervsøkonomisk og samfundsvidenskabelig kandidat

Cand.merc – erhvervsøkonomi – 14 linjer
 Cand.soc. i Human Resource Management
 Cand.soc. i Politisk Kommunikation og Ledelse
 MSocSc in Management of Creative Business Processes
 MSocSc in Organisational Innovation and Entrepreneurship - 2 linjer
 MSocSc in Service Management
 MSocSc in Public Management and Social Development
 Cand.merc.aud. revisorkandidat
 Cand.merc.(jur.) erhvervsøkonomi – erhvervsjura
 Cand.merc.(kom.) erhvervsøkonomi – virksomhedskommunikation
 Cand.merc.(mat.) erhvervsøkonomi – matematik
 Cand.merc.(psyk.) erhvervsøkonomi – psykologi
 MSc in Business Administration and E-business
 MSc in Business Administration and Innovation in Health Care

MSc in Business, Language and Culture – 2 linjer
 MSc in International Business and Politics
 MSc in Business Administration and Information Systems – 2 linjer
 MSc in Advanced Economics and Finance
 MSc in Business Administration and Bioentrepreneurship
 MSc in Business Administration and Philosophy

Erhvervshumanistisk kandidat

MA in International Business Communication – 2 linjer

Videre- og efteruddannelse

Executive MBA with Flexibility
 Executive MBA in Shipping & Logistics
 Full-time MBA
 Global Executive MBA
 Master of Business Development
 Master of Public Governance
 Master of Management Development
 Master i Skat
 HD 1. del
 HD 2. del, Finansiering
 HD 2. del, Finansiell Rådgivning
 HD 2. del, International Business
 HD 2. del, Marketing Management
 HD 2. del, Organisation og Ledelse
 HD 2. del, Regnskab og Økonomistyring
 HD 2. del, Supply Chain Management
 HD 2. del, Økonomistyring og Procesledelse

UDDANNELSER UNDER AFVIKLING

BA i Europæisk Business
 BA i Engelsk og Organisationskommunikation
 BA in Information Management
 BA i Interkulturel Markedskommunikation
 HD 2. del, Innovation Management

OVERSIGT OVER INSTITUTTER

INSTITUT FOR AFSÆTNINGSØKONOMI (AØ)

Instituttet forsker og underviser i markedsføring og vægter grundig teoriudvikling og teoribaseret empirisk forskning højt. Forskningen søger at bidrage til en helhedsforståelse af den interaktion og de aktiviteter, der sker i et marked. Inden for områderne markedsføring til virksomheder og forbrugere fokuserer instituttet på forskning i brand marketing management, cirkulær økonomi og bæredygtighed, CSR, neuromarketing, designledelse, international markedsføring, produktudvikling, relationsmarkedsføring, strategisk markedsføring og endelig turist- og destinationsmarkedsføring.

INSTITUT FOR DIGITALISERING (DIGI)

Instituttets medarbejdere forsker og underviser inden for krydsfeltet mellem IT og forretning. Der er fokus på Big Data, fremtidens penge, IT i virksomhedsfusioner, social media management, Tingenes Internet, forretningsmodeller for cloud computing og deleøkonomi, digitalisering af arbejde samt e-sport.

INSTITUT FOR INTERNATIONAL ØKONOMI, POLITIK OG BUSINESS (EGB)

Instituttet forsker i forholdet mellem stater, markeder og internationale virksomheder, og deres adfærd i lyset af de udfordringer, som udviklingsøkonomier, vækstmarkeder og avancerede økonomier står over for. EGB's forskning beskæftiger sig med international business, økonomi og politik og er direkte relevant for virksomheder, beslutningstagere, borgere og forskere.

ØKONOMISK INSTITUT (ECON)

Instituttet beskæftiger sig med forskning med klar virksomhedsrelevans, men prioriterer også forskning i mere samfundsøkonomiske emner. Forskningen berører bl.a. globaliseringens betydning for erhvervslivet, regeringens fastlæggelse af den økonomiske politik, valutamarkedernes reaktion på renteændringer og virksomhedernes ageren på markederne.

INSTITUT FOR FINANSIERING (FI)

Instituttet fokuserer på finansielle problemstillinger inden for bl.a. virksomhedens finansiering og finansielle struktur, finansielle friktioner, de finansielle markeders prisdannelse, alternative ejerformer, pensions- og privatøkonomi, internationale finansielle markeder og corporate governance.

INSTITUT FOR ORGANISATION (IOA)

Instituttet fokuserer på organiseringsprocesser og deres

konsekvenser inden for private, offentlige og frivillige organisationer og netværk. Forskningen og undervisningen stiller blandt andet skarpt på organisering af forandring og innovation, arbejde og HRM, offentlig organisering og ledelse, markedsskabelse samt magt og ekspertise. Udgangspunktet er empiriske feltstudier eller netværksanalyse i kombination med organisationsteori og bredere samfundsvidenskabelige perspektiver såsom sociologi, politisk økonomi, science and technology studies og psykologi. Instituttet driver en række større forskningsprojekter finansieret af danske og europæiske forskningsfonde.

INSTITUT FOR LEDELSE, POLITIK OG FILOSOFI (LPPF)

Instituttets kerneområder er offentlig og politisk ledelse, civilsamfundsstudier, ledelsesfilosofi, virksomhedshistorie, erhvervsjura, generel ledelse, strategi, innovation og entrepreneurship. Gennem tværdisciplinær forskning bidrager instituttet med ny viden om ledelse og samfundsdiagnostik til gavn for såvel danske virksomheder som den offentlige sektor.

INSTITUT FOR LEDELSE, SAMFUND OG KOMMUNIKATION (MSC)

Instituttet er et tværvideenskabeligt forskningsmiljø med fokus på relationen mellem virksomhed og samfund i en globaliseret verden, samt på hvordan globaliseringen forandrer og udfordrer ledelse, organisation og styring. Centrale forskningsområder er desuden virksomhedens sociale ansvar, bæredygtighed, privatsektorens rolle og udvikling i vækst- og udviklingsøkonomier, forbrugeradfærd, kultur og læring i virksomheder og organisationer.

INSTITUT FOR PRODUKTION OG ERHVERVSØKONOMI (PEØ)

Instituttet forsker og underviser i virksomheders erhvervsøkonomiske problemstillinger i et organisatorisk perspektiv. Fokus er på at forklare de ledelsesteknologier, som virksomheder har brug for til at skabe innovation, tilrettelægge produktion, samarbejde med andre virksomheder og styre deres økonomi.

INSTITUT FOR REGNSKAB (RR)

Institut for Regnskab er et resultat af en fusion af Institut for Regnskab og Revision, Center of Corporate Governance og Center for Ejerledede Virksomheder, som trådte i kraft 1. juli 2018. Instituttets forskning og formidling retter sig mod ledelse og styring, opfølgning og kontrol, revision og rapportering af private og offentlige virksomheders økonomi og værdiskabelse.

INSTITUT FOR STRATEGI OG INNOVATION (SI)

Instituttet er blandt de internationalt ledende institutter indenfor virksomhedsstrategi i bred forstand. Instituttets forskningsområder omfatter strategi, entreprenørskab, innovation og international virksomhedsøkonomi.

PRISER FOR FORSKNING, UNDERVISNING OG FORMIDLING

Mange CBS-forskere har i 2019 fået danske såvel som internationale priser. Det har de fået for deres meget flotte forskning og formidlingen af den, ligesom administrative medarbejdere og studerende på CBS har fået anerkendelse for deres indsats.

Priser til ansatte og studerende på CBS

DSEB Forskningspris 2019

Professor Eva Boxenbaum, Institut for Organisation

DSEB Forskningsformidlingspris 2019

Professor Bent Meier Sørensen, Institut for Ledelse, Politik og Filosofi

DSEB Undervisningspris 2019

Lektor Rony Medaglia, Institut for Digitalisering

DSEB Administrationspris 2019

Individuel pris

Centerkoordinator Julie de Molade, FRIC/Institut for Finansiering

Gruppepris

Learning Management System Projektgruppen

CBS Studenterpris 2019

Stud.ling.merc. i engelsk Jeppe Bay Tornvig

Stud.merc i Erhvervsøkonomi og Filosofi Peter Jacob Thyssen Rasmussen

Fonnesbech Studenterpris 2019

Stud.merc i Erhvervsøkonomi og Virksomhedskommunikation Ian Felix Dejean

Stud.merc i Erhvervsøkonomi og Projektledelse Karoline Wulf-Andersen

Stud.merc i International Business og Politik Anne-Sophie Holst Sanders

Fonnesbech TAP/VIP pris 2019

Studienævnet for cand.merc. i Erhvervsøkonomi og Psykologi

Fonnesbech PhD prize 2019

Ph.d.-studerende Jeanette Walldorf, Økonomisk Institut

Udvalgte priser tildelt af eksterne

Ridderkorset af Dannebrogordenen

Professor Peter Maskell, Institut for Strategi og Innovation

EliteForsk-rejsestipendier 2020

Ph.d.-studerende Rasmus Kamstrup Bogetoft, CBS Law – Institut for Ledelse, Politik og Filosofi

Mira Wilkins Prize at the Business History Conference 2019

Postdoc Valeria Giacomini, Institut for Ledelse, Politik og Filosofi

Vinder af Copenhagen Science Slam 2019

Professor Mikkel Flyverbom, Department of Management, Society and Communication

AIS Early Career Pris

Lektor Xiao Xiao, Institut for Digitalisering

AIS Early Career Pris

Lektor Till Winkler, Institut for Digitalisering

Paper and Book Awards

”Fedor Rocco” bogpris fra Fakultet for Økonomi & Erhverv – Zagreb

Lektor Selma Kadic-Magljajlic, Institut for Afsætningsøkonomi: ”Principi prodaje i pregovaranja” (Principles of Sales and Negotiations)

Blixenprisen 2019 for årets faglitterære udgivelse

Professor Bent Meier Sørensen, Institut for Ledelse Politik og Filosofi: ”Skærmens magi”

Hagley Prize in Business History for den bedste bog om erhvervshistorie

Professor Per H. Hansen, Institut for Ledelse, Politik og Filosofi

Andenprisen ved the Fama/DFA prizes

Professor Lasse Heje Pedersen, Institut for Finansiering

Graham and Dodds Top Award 2018

Professor Lasse Heje Pedersen, Institut for Finansiering, sammen med Andrea Frazzini og David Kabiller: ”Buffet’s Alpha”

Redaktørernes favorit i den seneste udgave af Review of Financial Studies

Lektor Jens Dick-Nielsen, Institut for Finansiering: "The cost of Immediacy for Corporate Bonds"

ECIS Best Paper Pris

Adjunkt Stefan Henningsson, Institut for Digitalisering: "Dynamic Capabilities Building in the LEGO Group", sammen med Lorenz Törmer

ICIS Bedste konferenceartikel 2019

Ph.d.-studerende Juan Giraldo, Professor Michel Avital og Lektor Jonas Hedman, Institut for Digitalisering: "Development Dynamics of Digital Infrastructure and Organization: The Case of Global Payments Innovation"

Academy of Management (OMT division) pris for bedste artikel inden for entreprenørskab

Lektor Vera Rocha, Institut for Strategi og Innovation: "The impact of entrepreneurship on community-integration: Evidence from a quasi-natural experiment"

SFR Dissertation Scholar 2019 of the Strategic Management Society

Ph.d. Fellow Agnes Guenther, Institut for Strategy and Innovation

Behavioral Strategy Interest Group at the Strategic Management Society pris for bedste artikel 2019

Adjunkt Johannes Luger, Institut for Strategi og Innovation: "Algorithms and Their Impact of Decision-Making Performance: Experimental Evidence from the Pharmaceutical Industry", sammen med Sebastian Krakowski, Darek Haftor, Natalia Pashkevich og Sebastian Raisch

AOM OM Divisions pris for bedste afhandling 2019

Lektor Caroline Witte, Institut for Strategi og Innovation: "Bloody Business: Multinational Investment in an increasingly conflict-afflicted world"

ERIMs pris for bedste afhandling 2019

Lektor Caroline Witte, Institut for Strategi og Innovation: "Bloody Business: Multinational Investment in an increasingly conflict-afflicted world"

INFORMS TIMES pris til den bedste artikel, med mest impact inden for de sidste 5 år

Lektor Marion Poetz, Institut for Strategi og Innovation, sammen med Nikolaus Franke og Martin Scherier: "Integrating problem solvers from analogous markets in new product ideation", 2014

Journal of Professions and Organizations pris for bedste artikel 2018-2019

Professor Marie Louise Mors, Institut for Strategi og Innovation, sammen med Michelle Rogan og Susan Lynch: "Boundary spanning and knowledge exploration in a professional services firm"

Andreas Al-Lahams pris for bedste artikel publiceret af arbejdsgrupper inden for sociale netværk 2019

Ph.d.-studerende Jonathan Feddersen, Institut for Organisation: "A temporal view of tie formation: Exploring the role of the future"

Academy of Management Annals' pris for Årtiets Artikel

Professor Eva Boxenbaum, Institut for Organisation, sammen med J. Battilana og B. Leca: "How actors change institutions: Toward a theory of institutional entrepreneurship"

Emerald Literatis Pris 2019

Professor Britta Gammelgaard, Institut for Produktion og Erhvervsøkonomi: "Disentangling supply chain management competencies and their impact on performance: a knowledge-based view", International Journal of Physical Distribution & Logistics Management

EIBAs pris for bedste artikel inden for emnet "Global Strategi" på EIBA-konferencen 2019

Professor MSO Jens Gammelgaard, Institut for International Økonomi, Politik og Business

Andre priser og æresmedlemskaber

Bedste Reviewer pris ved den årlige Conference of Strategy Management Society in Minneapolis, October, 2019

Lektor Madeleine Rauch, Institut for Strategi og Innovation

Journal of International Business Studies Bedste Reviewer pris 2019

Professor Grazia Santangelo, Institut for Strategi og Innovation

Bedste/mest fremragende Reviewer pris ved 2019 Academy of Management Annual Meeting (Boston, MA, USA) – Strategizing Activities and Practice Interest Group

Postdoc Sergejs Groskovs, Institut for Strategi og Innovation

Journal of International Business Studies pris for Reviewer of the Year

Professor Lars Håkanson, Institut for International Økonomi, Politik og Business

Emerald Literati Network Pris for Excellence: Mest fremragende Reviewer, International Journal of Operations & Production Management

Lektor Andreas Wieland, Institut for Produktion og Erhvervsøkonomi

The Case Centre 2019 Prize, Best Case in Strategy and General Management

Professor Michael Mol, Institut for Strategi og Innovation

På listen over de mest citerede forskere (The Highly Cited Researchers List) 2019

Professor Lasse Heje Pedersen, Institut for Finansiering

Honorary Professorship i Management and Marketing, Durham University

Professor Michael Mol, Institut for Strategi og Innovation

Crawford Fellow of the Product Development Management Association

Professor Christer Karlsson, Institut for Produktion og Erhvervsøkonomi

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kirsten Winther Jørgensen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-836362160920

IP: 2.130.xxx.xxx

2020-03-30 07:49:50Z

NEM ID 

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-406565352331

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-30 07:50:03Z

NEM ID 

Gunnar Bovim

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9578-5999-4-884480

IP: 84.215.xxx.xxx

2020-03-30 07:50:17Z

 bankID 

Alfred Møller Josefsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-401823373033

IP: 94.145.xxx.xxx

2020-03-30 07:54:13Z

NEM ID 

Michael Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-025366189953

IP: 93.164.xxx.xxx

2020-03-30 07:56:46Z

NEM ID 

Nikolaj Malchow-Møller

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-108787709694

IP: 2.104.xxx.xxx

2020-03-30 07:58:47Z

NEM ID 

Mette Vestergaard Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-445509454254

IP: 37.96.xxx.xxx

2020-03-30 08:04:38Z

NEM ID 

Jesper Rangvid

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-187317527971

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-03-30 08:05:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: P5OY8-TEE3D-AM2G0-JCG1C-BTH1B-4TM2P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lilian Merete Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-920275630117

IP: 83.95.xxx.xxx

2020-03-30 08:12:20Z

NEM ID 

Lars Hillebrand

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-871372314039

IP: 2.104.xxx.xxx

2020-03-30 08:25:54Z

NEM ID 

Torben Möger Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-323236825862

IP: 188.183.xxx.xxx

2020-03-30 09:13:52Z

NEM ID 

Torben Möger Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-323236825862

IP: 188.183.xxx.xxx

2020-03-30 09:13:52Z

NEM ID 

Mia Cudrio Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-514501755443

IP: 147.78.xxx.xxx

2020-03-30 12:51:26Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-665698289552

IP: 90.184.xxx.xxx

2020-04-01 09:57:08Z

NEM ID 

Tobias Harald Munch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-049271773498

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-04-01 14:05:59Z

NEM ID 

Sara Louise Muhr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-643813503275

IP: 98.245.xxx.xxx

2020-04-01 16:45:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: P5OY8-TEE3D-AM2G0-JCG1C-BTH1B-4TM2P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>